

ВЕСТНИК

АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

3/2018

Правила Арбитража ad hoc
Санкт-Петербургской Арбитражной
Ассоциации
(Правила ad hoc СПАрб. /
SPArb. ad hoc Rules)

Правила досудебного урегулирования
споров и договорных разногласий
Санкт-Петербургской Арбитражной
Ассоциации
(ADR Rules of Saint-Petersburg Arbitration
Association)

18+

СПЕЦИАЛЬНЫЙ
ВЫПУСК

3/2018

ВЕСТНИК

АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Председатель
Редакционного
Совета:
Семеняко Е.В.

Редакционный
Совет:
Панова В.С.
Савич А.С.
Соловьев В.Ф.
Стасов Я.П.
Унру С.А.
Федоров М.К.
Чинокоев Р.З.

Главный редактор:
Савич А.С.

Адрес редакции:
191025, Россия
Санкт-Петербург,
Невский пр., д. 53,
тел.: (812) 713-14-03
факс: (812) 713-15-89
E-mail: mail@apspb.ru
www.apspb.ru

СОДЕРЖАНИЕ

ПРАВИЛА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЙ АРБИТРАЖНОЙ АССОЦИАЦИИ

Вступление Ю.Я. Шутилкина	3
Правила досудебного урегулирования споров и договорных разногласий Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (ADR Rules of Saint-Petersburg Arbitration Association)	13
Приложение I	53
Приложение II	56
Правила Арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (Правила ad hoc СПАрб. / SPArb. ad hoc Rules)	59
Приложение I	101
Приложение II	103

Учредитель
Негосударственная
некоммерческая
организация
"Адвокатская палата
Санкт-Петербурга"

Издатель
Негосударственная
некоммерческая
организация
"Адвокатская палата
Санкт-Петербурга"
191025, Санкт-Петербург,
Невский пр., д. 53
тел.: (812) 713-14-03

Тираж 1000 экз.
Подписано в печать
07.11.2018 г.
Заказ № 1318

Макет и верстка: Унру С.А.
Корректор: Царева Ю.В.

Распространяется бесплатно

Отпечатано в
типографии
ООО "ИПК "БЕРЕСТА",
196084, СПб,
ул. Коли Томчака, 28
тел/факс: 388-90-00

Журнал зарегистрирован
в Управлении Федеральной
службы по надзору в сфере
массовых коммуникаций,
связи и охраны культурного
наследия по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области.
Свидетельство
ПИ № ТУ 78-00018
от 14 июля 2008 г.



Дорогие друзья и коллеги!

Сборник, который Вы держите сейчас в своих руках, не только очередной номер «Вестника Адвокатской палаты Санкт-Петербурга», давно зарекомендовавшего себя как качественное и всегда актуальное профессиональное издание.

За многолетнюю историю существования «Вестника»

сложилась удачная, на наш взгляд, практика подготовки специальных тематических выпусков, которые используются адвокатами в дальнейшем в качестве удобной и полезной «настойной книги». Вот и данный тематический номер, не отступающий от этой традиции, подготовлен по материалам, предоставленным Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциацией (СПАрб.), и посвящен теме внесудебного разрешения правовых бизнес-конфликтов.

Публикуемые здесь Правила досудебного урегулирования споров и Правила арбитража *ad hoc* — очередной шаг на пути реализации идеи, когда-то легкой в основу создания Ассоциации. Идеи объединения наших с вами профессиональных компетенций с целью сделать эти коллективные или индивидуальные навыки и знания одновременно и более доступными, и более востребованными. О том, как это может произойти и в чем суть этой идеи, я постараюсь рассказать в этой короткой статье.

Принято считать, что участие в правовых конфликтах и спорах — это «хлеб» практикующего юриста, а квалифицированное судебное представительство — чуть ли не единственная профессиональная функция адвоката.

В дополнение к этому, значительная часть российского предпринимательства относится к ведению собственного бизнеса как к процессу перманентно конфликтному, рассматривая любые попытки поиска компромиссов как проявление слабости. Предложения о вступлении в переговоры, чаще всего, принимаются бизнесменами лишь при наличии возможности вести их с позиции силы, доминируя над оппонентом и навязывая ему свою волю.

Неудивительно, что юристы и адвокаты в такой конструкции построения отношений чаще всего рассматриваются бизнесом как инструмент давления на другую сторону конфликта, а фраза «Меня представляют юристы адвокатской фирмы «Икс» звучит почти как «Осторожно, злая собака!»...

Однако, вопреки приведенным выше примерам стереотипного мышления, идея создания Ассоциации как площадки для развития институтов, механизмов, практик и, если хотите, культуры внесудебного (досудебного, альтернативного) разрешения конфликтов принадлежит именно практикующим юристам и адвокатам. Хоть и стоит признать, что сама идея не является при этом каким-то «ноу-хау», а, скорее, отражает мировые тенденции, современные юридические тренды.

Мы рассматриваем эту идею как миссию Ассоциации и знаем, что она рано или поздно будет принята и нашим отечественным бизнесом как нечто естественное и само собой разумеющееся.

Будет принята хотя бы потому, что война — самый дорогой из всех известных человечеству способов разрешения конфликтов, влекущий неизбежные и невозполнимые потери — временные, финансовые, репутационные. Это неоспоримый факт. А, значит, и естественный процесс эволюции разовьет российского предпринимателя от вида *homo ratio* (человека рационального, умеющего считать) к его производному и более совершенному виду — *homo contrahens* (человека договаривающегося, способного к компромиссам). Но это — в будущем. А что же мы имеем в настоящем?

Всем нам (да и кому, как не нам?) прекрасно известен длинный список проблем и недостатков современного российского гражданского (гражданского и арбитражного) процесса, возглавляет который пресловутая «судейская загрузка».

Отчасти, идея профессионального судебного представительства, которую в обывательской среде почему-то окрестили как грядущую «адвокатскую монополию», направлена, помимо прочего, на решение и этой проблемы. Проблемы неизбежного падения качества государственного правосудия из-за роста количества рассматриваемых судьями дел. Но вопрос об «адвокатской монополии» пока открыт, а все, что мы видим в качестве нормативно-правовых попыток исправить ситуацию, свелось, в основном, к усложнению «ритуалов» претензионного и иного досудебного порядка урегулирования гражданско-правовых споров.

При этом с претензионным порядком среднестатистический российский предприниматель обычно поступает так, как и положено поступать с назойливой мухой: отправляет формальную «бумажку» в адрес контрагента и ждет истечения установленного

законом или договором срока, чтобы ринуться в бой, то есть — в суд.

Происходит это по целому ряду причин. Порой чрезмерно кровожадный коммерсант сам заставляет своих штатных юристов принести ему «голову на блюде», а порой и наши коллеги — судебные юристы, изо всех сил пытаются затащить клиента в длительный, и от того — стабильно оплачиваемый, судебный процесс. Бывает, что и контрагент, игнорируя претензию, прекрасно осознает свои невыполненные договорные обязательства, но не исполняет их до последнего момента, порой выплачивая долг за сутки до судебного заседания по предъявленному к нему иску.

Но есть еще одна причина, по-своему универсальная для каждого из вышеперечисленных случаев.

Дело в том, что процессуальные законы требуют соблюдения, помимо претензионного, иного досудебного порядка, видимо предполагая, что такой «порядок» где-то уже существует.

Однако, стороны договора чаще всего не предусматривают какого-либо механизма досудебного урегулирования (помимо претензионного) из-за сложности проработки и (или) длительности согласования таких положений. К тому же заключающие договор предприниматели никогда и не собираются спорить или судиться. Они собираются извлекать прибыль к обоюдному удовольствию! Какой еще «досудебный порядок»? Некогда. «Время — деньги», «Only business» и так далее.

Ну а случаи нормативного закрепления какого-либо порядка урегулирования споров, отличного от претензионного, вовсе

единичны, и встречаются, как правило, в отраслях права и без того «зарегулированных до верхней пуговицы». Вот и выходит, что этот иной досудебный порядок ни к чему стороны спора не обязывает в виду полного своего отсутствия.

В каком-то смысле, это — вакуум. Пустота. Но ведь юристы не любят пустоту. Юристы прекрасно понимают, что основная их функция — это толкование и применение тех или иных правил различной степени нормативности. И уж коли процессуальный закон «намекает» юристам на возможность существования неких правил, которых пока нет, то может быть пора их создать?

Вот тут мы и сошлись в той точке, которая стала для нас «точкой приложения силы»: попробовать сформулировать некий регламент, который одновременно даст бизнесу новый инструмент, а юристам — новую интересную работу. Создать Правила, которые позволят столкнувшимся с правовым конфликтом коммерсантам получить, как минимум, независимую профессиональную оценку причин и последствий такого конфликта, а квалифицированным юристам — применить свои знания и навыки к реальной правовой проблеме. На возмездной, естественно, основе.

Ссылка сторон на такие Правила делает их частью договора в силу положений статьи 427 Гражданского кодекса Российской Федерации. И уже сегодня включение в любой договор, контракт или соглашение короткой оговорки о том, что стороны будут разрешать любые споры и (или) разногласия в обязательном досудебном порядке в соответствии с Правилами Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, автоматически закладывает в такой договор целый набор механизмов и процедур,

направленных на реальное урегулирование возможного конфликта.

Стороны, имеющие расхождения в понимании и (или) толковании своих встречных договорных обязательств, в кратчайшие сроки получают правовые заключения сразу трех независимых юристов, с указанием на возможную судебную перспективу их спора. Ведь зачастую только отсутствие сторонней беспристрастной оценки не позволяет им адекватно оценить последствия своего обращения в суд.

Процесс досудебных переговоров, проводимый под управлением независимого и квалифицированного модератора, получит реальный шанс на окончание спора. Ведь основная проблема конфликтного переговорного процесса — это желание каждой из его сторон «вести» процедуру так, как именно ей представляется удобным.

Менеджеры, которых их штатные или приглашенные юристы «тащат» в судебное разбирательство, смогут использовать процедуру мини-суда (квази-судебное разбирательство) и лично удостовериться так ли хороши эти судебные юристы, как они сами себя преподносят. Ведь в государственные суды сами управленцы, как правило, не ходят, довольствуясь «героическими» рассказами тех самых судебных юристов о ходе процесса.

Мы уже не говорим о нормативно регулируемых и ставших уже почти стандартными процедурах медиации и арбитража ad hoc.

И для организации, и ведения всех этих процедур нам нужны независимые, никак не связанные со сторонами, юристы.

Квалифицированные юристы. Много практикующих квалифицированных и независимых юристов. В идеале — адвокатов.

Почему это может быть интересно бизнес-юристам и адвокатам гражданско-правовой специализации? Хотя бы потому, что в системе отношений «адвокат-клиент» мы связаны позицией доверителя и, порой, тратим огромное количество времени и энергии на выстраивание не всегда простых человеческих коммуникаций. А вот принимая на себя в рамках «Правил СПАрб.» функцию эксперта, арбитра, модератора и т.д., мы уже включаемся в систему принципиально иных отношений, — отношений «адвокат-право». И в этих отношениях наша правовая позиция уже не замутнена пристрастием к целям одной из спорящих сторон, на нас никто не может оказать давление, и мы не стремимся любой ценой «выиграть дело».

Если вы спросите своих коллег, когда-либо участвовавших в рассмотрении гражданско-правового спора в качестве арбитра (третейского судьи), то наверняка услышите, что юрист, хоть раз оказавшийся «над схваткой», будет стремиться снова и снова испытать это удивительное ощущение постоянного поиска баланса между профессиональной свободой и профессиональной же ответственностью.

Почему это может заинтересовать коммерсантов? Спросите их об этом сами. Предпочтут ли они тихо ждать истечения месячного срока для ответа на их претензию или согласятся за этот же месяц получить полное представление о правовой природе их проблемы и понять, на основе независимой оценки, судебную перспективу спора? Откажутся ли они добровольно от шанса

завершить потенциальный конфликт миром в кратчайшие сроки или предпочтут ввязаться в длительную и непредсказуемую, с точки зрения затрат и конечного результата, судебную тяжбу? Тем более, если сам факт вступления спорящих сторон в одну из предусмотренных Правилами процедур «включает» мораторий на начисление любых договорных санкций, а отказ от участия в попытке примирения — напротив — повлечет обязанность уплаты дополнительных штрафов.

Вот где-то на пересечении этих коммерческих и профессиональных интересов и находится Санкт-Петербургская Арбитражная Ассоциация¹ и ее Правила досудебного урегулирования споров и договорных разногласий, текст которых сегодня впервые публикуется в «Вестнике Адвокатской палаты Санкт-Петербурга». И мы будем рады как использованию этих Правил в вашей повседневной практике, так и любому виду «обратной связи» в форме критики, профессиональных рекомендаций или предложений.

В завершении мы хотели бы выразить отдельную благодарность людям, без заинтересованности и профессионального подхода к делу которых этот Сборник никогда бы не состоялся. Адвокату и главному редактору «Вестника Адвокатской палаты Санкт-Петербурга» Андрею Сергеевичу Савичу, конструктивная критика и редакторские правки которого повлияли на окончательный вид опубликованных здесь документов, Сергеем Унру, выполнившему верстку данного «Вестника». И, конечно, Президенту Адвокатской палаты Санкт-Петербурга Евгению

¹ О формах и способах сотрудничества с Ассоциацией вы можете узнать из материалов, размещенных на официальном сайте СПАрб. www.spbarb.com.

Васильевичу Семеняко, без личной поддержки которого идея так бы и осталась идеей, не получившей своего материального воплощения и практической реализации.

С уважением,

Председатель Правления
Санкт-Петербургской
Арбитражной Ассоциации

Ю.Я. Шутилкин



ПРАВИЛА
досудебного урегулирования споров
и договорных разногласий
Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации
(ADR Rules of Saint-Petersburg Arbitration Association)

Санкт-Петербург
2018

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила досудебного урегулирования споров и договорных разногласий (далее — Правила досудебного урегулирования, ПДУ, Правила) в данной редакции утверждены решением общего собрания членов (Протокол № 1/2018 от 05.02.2018) Ассоциации развития альтернативных способов разрешения споров «Санкт-Петербургская Арбитражная Ассоциация» (191123, Санкт-Петербург, ул. Восстания, д. 44, литер А, помещение 1Н, ИНН 7841060096, ОГРН 1177800002522, www.spbarb.ru).

1.2. Термин «Стороны» используется в настоящих Правилах применительно к любым лицам, заключившим в любой незапрещенной законом форме соглашение о применении настоящих Правил к любой досудебной процедуре урегулирования возможных споров и/или разногласий между ними, независимо от того, носят ли такие споры и/или разногласия договорной или недоговорной характер.

Термин «Заявитель» применяется по отношению к стороне, инициирующей процесс досудебного урегулирования спора в соответствии с настоящими Правилами.

Термин «Оппонент» применяется к стороне, указанной заявителем в качестве лица, нарушившего свои договорные обязательства либо права и/или охраняемые законом интересы Заявителя.

1.3. Для целей использования настоящих Правил под договорными разногласиями подразумеваются любые споры, связанные с заключением, изменением, исполнением,

расторжением, прекращением и/или недействительностью договоров, а также любые иные споры или разногласия, связанные с договорными отношениями, по которым сторонами не было достигнуто соглашение или по которым у сторон отсутствует единообразное понимание или толкование.

1.4. Любая ссылка в договоре или ином документе на настоящие Правила делает их частью соответствующего договора или иного документа в соответствии с положениями статьи 427 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.5. Ссылаясь в договоре или ином документе на данные Правила, стороны соглашаются рассматривать все их условия и положения как неотъемлемую часть такого договора или документа, а обязательства, возникающие у сторон в связи с исполнением или неисполнением положений настоящих Правил, как договорные обязательства сторон.

1.6. Решением Общего собрания членов Ассоциации развития альтернативных способов урегулирования споров «Санкт-Петербургская Арбитражная Ассоциация» (далее — Ассоциация, СПАрб.) в настоящие Правила могут быть внесены изменения и/или дополнения, которые с даты их опубликования на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет, размещенном по адресу: www.spbarb.ru, становятся обязательными для сторон, сославшихся на Правила в договоре или ином документе.

1.7. Стороны своим соглашением вправе применить к правоотношениям между ними настоящие Правила в редакции, действовавшей на указанную ими дату. В этом случае, независимо от наличия внесенных в Правила изменений и/или дополнений,

Ассоциация обязана руководствоваться Правилами в редакции, действующей на дату, указанную сторонами.

1.8. Стороны вправе в своем Досудебном соглашении указать на неприменение к их отношениям отдельных положений настоящих Правил либо предусмотреть иной порядок их применения, если только такие внесенные сторонами изменения не делают какую-либо из Процедур неисполнимой.

Положения настоящих Правил в части размеров и порядка уплаты административных сборов и авансов на покрытие расходов и/или уплату гонораров не могут быть изменены соглашением сторон.

2. ПРОЦЕДУРЫ

2.1. Стороны вправе по своему усмотрению выбрать одну или несколько процедур досудебного урегулирования (далее — Процедуры) из предусмотренных настоящими Правилами. В отсутствие в соглашении сторон ссылки на конкретную Процедуру или Процедуры Ассоциацией по умолчанию будет применяться «Процедура предварительного экспертного заключения» (далее — **Процедура № 1**), порядок проведения которой установлен статьей 6.

2.2. Под **Процедурой № 2** настоящих Правил понимается процедура медиации, проводимая в соответствии с положениями статьи 7 Правил и Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» (далее — Закон о медиации).

Если стороны в своем соглашении о досудебном порядке урегулирования споров, составленном в виде отдельного документа или путем включения соответствующего положения в договор (далее — Досудебное соглашение), прямо указали на применение Процедуры № 2, то Процедуры №№ 1, 3 и 4 в качестве досудебных процедур к такому спору применены быть не могут, даже если стороны сослались на данные процедуры в своем Досудебном соглашении как на дополнительные или обязательные.

2.3. Под **Процедурой № 3** настоящих Правил понимается процедура мини-суда, представляющая собой имитацию судебного разбирательства, проводимого в порядке, установленном статьей 8, с участием в составе трибунала представителей сторон и завершающегося выдачей председателем состава трибунала из числа членов Ассоциации письменных рекомендаций в адрес каждой из сторон.

2.4. Под **Процедурой № 4** настоящих Правил понимается процедура мини-суда, проводимого в порядке, установленном статьей 9, единоличным арбитром либо, по настоянию сторон — трибуналом из трех арбитров, назначаемых из числа членов Ассоциации и завершающегося решением трибунала, не являющимся обязательным для сторон.

Процедуры № 3 и № 4 не могут применяться совместно или последовательно в рамках досудебного урегулирования одного и того же спора, даже если стороны сослались на данные процедуры в своем Досудебном соглашении как на дополнительные или обязательные. При наличии вышеуказанной ссылки на обе Процедуры будет применена та из них, которая указана в соглашении сторон первой.

2.5. Процедура № 5 представляет собой разрешение спора путем арбитража по Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/ad_hoc).

Если отсутствует отдельное соглашение сторон о рассмотрении их спора в порядке арбитража (арбитражное соглашение), то о применении к разрешению спора Процедуры № 5 может заявить:

(i) Оппонент, в случае, когда Заявитель инициирует урегулирование спора по процедуре № 1, при условии, что позиции сторон и подтверждающие их документы еще не были переданы экспертам;

(ii) Заявитель, в случае отказа или уклонения Оппонента от участия в ранее согласованной сторонами процедуре № 2, при условии, что такой отказ или уклонение подтверждены Ассоциацией или медиатором.

2.6. Сторона, сославшаяся на установленный настоящими Правилами порядок урегулирования споров и признавшая тем самым Правилом частью заключенного с другой стороной договора или иного документа, одновременно соглашается с тем, что заявление другой стороны, сделанное в соответствии с условиями пункта 2.5., будет означать наличие между сторонами арбитражного соглашения о рассмотрении конкретного спора путем арбитража по Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/ad_hoc).

С момента получения одной стороной заявления другой стороны, сделанного в установленном пунктом 2.5. порядке, спор о сформулированном Заявителем предмете может быть рассмотрен

исключительно в соответствии с указанным в абзаце первом настоящей статьи арбитражным соглашением.

2.7. В случае, когда стороны в своем Досудебном соглашении прямо указали применение Процедуры № 5 в качестве единственной или дополнительной процедуры урегулирования споров либо в случае получения одной стороной заявления другой стороны в установленном пунктом 2.5. порядке, такое указание или заявление будет означать наличие заключенной между сторонами типовой арбитражной оговорки по форме, установленной пунктом 1 Приложения I к Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

2.8. Если стороны в своем Досудебном соглашении прямо указали на применение к урегулированию споров между ними более чем одной из предусмотренных Правилами Процедур, первой должна быть реализована Процедура, имеющая в соответствии с настоящими Правилами наименьший порядковый номер¹.

В случае, когда первая из определенных в соответствии с предыдущим абзацем Процедур не привела к урегулированию спора или разногласия, либо, когда одна из сторон уклонилась от участия в такой процедуре, должна быть использована та из указанных сторонами Процедур, которой в соответствии с настоящими Правилами присвоен следующий в порядке возрастания номер.

2.9. Переговоры, ссылка на проведение которых в соответствии с настоящими Правилами сделана сторонами в

¹ Например, при указании сторонами в Досудебном соглашении на применение Процедур № 5, № 1 и № 3, первой должна быть использована Процедура № 1, затем – Процедура № 3, и последней – Процедура № 5.

своем досудебном соглашении, проводятся в порядке, установленном статьёй 13 Правил с обязательным участием предоставленного Ассоциацией сторонам Модератора.

3. ИСЧЕРПАНИЕ

3.1. Целями применения сторонами к возникшему между ними спору или разногласию предусмотренных настоящими Правилами Процедур, являются:

- (i) достижение соглашения об урегулировании спора в оптимальные сроки;
- (ii) недопущение длительных судебных тяжб и сопутствующих им расходов;
- (iii) представление сторонам независимой и квалифицированной правовой оценки оснований и последствий возникших между ними споров и/или разногласий.

3.2. Сторона, которая своими действиями или бездействием препятствует достижению указанных в предыдущем пункте целей либо злоупотребляет своими правами в ущерб правам и законным интересам другой стороны, несет ответственность в соответствии с положениями настоящих Правил.

3.3. Сторона, добросовестно использовавшая оговоренные с другой стороной установленные настоящими Правилами механизмы (Процедуры), не несет ответственности за недостижение сторонами соглашения об урегулировании спора или разногласия, считается исчерпавшей все возможности досудебного урегулирования и вправе защищать свои права в установленном законом порядке.

3.4. Документальным подтверждением факта исчерпания стороной возможности урегулирования спора или разногласия (соблюдения оговоренного сторонами досудебного порядка урегулирования спора) в соответствии с настоящими Правилами являются:

(i) Полученное сторонами от Ассоциации уведомление об исчерпании возможностей реализации Процедуры № 1, № 3 или № 4 в связи с уклонением Оппонента от участия в такой процедуре, если условиями Досудебного соглашения не предусмотрено применение других (последующих) Процедур;

(ii) Полученные сторонами уведомление и предварительные экспертные заключения по процедуре № 1, Письменные рекомендации Председателя трибунала по процедуре № 3 или Решение трибунала по процедуре № 4, если условиями Досудебного соглашения не предусмотрено применение других (последующих) Процедур;

(iii) Прямое соглашение сторон об исчерпании возможностей досудебного урегулирования конкретного спора или разногласия, если условиями Досудебного соглашения не установлено обязательное применение Процедуры № 5 настоящих Правил.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Сторона, без уважительной причины уклонившаяся от выполнения требований настоящих Правил, относящихся к порядку реализации предусмотренных ими Процедур урегулирования споров и/или разногласий, обязана:

(i) Возместить другой стороне в полном объеме ее расходы по уплате административного сбора и гонораров экспертов (членов

трибунала, медиаторов) и иных связанных с соответствующей Процедурой расходов, если такие гонорары (расходы) были уплачены (понесены) одной стороной за другую сторону в соответствии с положениями настоящих Правил;

(ii) уплатить неустойку в виде штрафа в сумме, составляющей трехкратный размер уплаченного другой стороной административного сбора и/или гонораров экспертов (членов трибунала, медиаторов) и иных связанных с соответствующей Процедурой расходов, независимо от того, в каком соотношении стороны участвовали в авансировании таких гонораров и расходов;

(iii) возместить другой стороне любые связанные с уклонением от разрешения спора и/или разногласия убытки в части, непокрытой неустойкой.

4.2. Ассоциация, предоставляя стороне уведомление в соответствии с подпунктом (i) пункта 3.4. Правил, одновременно обязана указать в таком уведомлении сумму административного сбора, уплаченного стороной по каждой из оговоренных в Досудебном соглашении Процедур и рассчитать размер неустойки по каждой из Процедур, от которой другая сторона без уважительной причины уклонилась.

4.3. Стороны в заключенном ими Досудебном соглашении могут установить иной размер ответственности за нарушение настоящих Правил.

5. МОРАТОРИЙ

5.1. Стороны, сославшиеся в своем договоре или ином документе на настоящие Правила, безусловно соглашаются с тем, что на период реализации предусмотренных Досудебным

соглашением Процедур — с даты обращения Заявителя в Ассоциацию и до дня завершения последней из Процедур — любые предусмотренные заключенным сторонами договором или законом неустойки и/или иные возложенные прямо либо косвенно на любую из сторон штрафные санкции не будут начисляться и, соответственно, в последующем не будут взыскиваться одной стороной с другой стороны.

5.2. В случае, когда одна из сторон ведет себя недобросовестно, злоупотребляет своими правами в ущерб правам и законным интересам другой стороны либо прямо уклоняется от участия в согласованной в Досудебном соглашении Процедуре (Процедурах), установленный пунктом 5.1. настоящих Правил мораторий не применяется, а санкции, установленные договором или законом, начисляются и взымаются независимо от применения положений пункта 4.1. Правил.

6. ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ПРОЦЕДУРА № 1)

6.1. При наличии прямой ссылки сторон в Досудебном соглашении на Процедуру № 1, а также в отсутствие в таком соглашении ссылок на конкретные Процедуры, досудебное урегулирование возникшего спора или разногласия начинается с Процедуры № 1.

6.2. Для начала Процедуры Заявитель направляет в Ассоциацию свое правовое требование к Оппоненту по форме, установленной Ассоциацией (Приложение II к настоящим Правилам) и размещенной на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет (далее — Требование). Требование и приложенные

к нему документы в формате PDF файлов направляются Заявителем по адресу: adr@spbarb.ru. Для целей настоящих Правил датой начала Процедуры будет являться дата получения Ассоциацией Требования.

6.3. К Требованию Заявителя прикладываются документы, обосновывающие изложенные им обстоятельства (доказательства), копия Досудебного соглашения или договора, содержащего такое соглашение (Досудебную оговорку), и документ, подтверждающий факт уплаты административного сбора в размере, определяемом в соответствии с Приложением I к настоящим Правилам.

6.4. В случае непредставления Заявителем доказательств уплаты административного сбора и/или иных предусмотренных пунктом 6.3. документов, Президент Ассоциации либо уполномоченный им сотрудник Ассоциации (далее — Представитель Ассоциации) сообщает об этом Заявителю и устанавливает срок для устранения соответствующих недостатков Требования. При неустранении указанных недостатков в установленный срок Представитель Ассоциации уведомляет Заявителя об отказе в инициации Процедуры № 1.

Отказ в инициации Процедуры по указанным основаниям не препятствует Заявителю вновь обратиться в Ассоциацию с соответствующим Требованием при условии устранения указанных недостатков.

6.5. При соблюдении Заявителем требований пунктов 6.2. и 6.3. настоящей статьи Представитель Ассоциации принимает Требование к производству и в течение 24 часов направляет его копию со всеми приложениями в адрес Оппонента.

Если истечение установленного данным пунктом периода времени для направления уведомления выпадает на нерабочий день, то такое уведомление направляется Оппоненту не позднее следующего рабочего дня.

6.6. Оппонент в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения копии Требования обязан сообщить Ассоциации по электронному адресу: adr@spbbarb.ru:

(i) о своем согласии с Требованием Заявителя и готовности согласовать срок исполнения данного Требования с Заявителем;

(ii) о своем несогласии с Требованием Заявителя и готовности предоставить правовые возражения с соответствующими доказательствами;

(iii) о своем несогласии с использованием Процедуры № 1 и о намерении рассмотреть спор с использованием Процедуры № 5.

В случае невыполнения Оппонентом ни одной из указанных в подпунктах (i) – (iii) обязанностей в указанный срок и в отсутствие у Ассоциации сведений о наличии уважительных причин для непредставления соответствующих сведений, такая сторона считается уклонившейся от Процедуры № 1, и в адрес Заявителя Представителем Ассоциации направляется соответствующее уведомление, содержащее, помимо прочего, сведения, предусмотренные пунктом 4.2. Правил.

6.7. Если в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты поступления в Ассоциацию от Оппонента одного из сообщений, предусмотренных подпунктами (i) и (ii) пункта 6.6., любым не запрещенным законом или настоящими Правилами способом в Ассоциацию не будут предоставлены:

(i) любой из сторон — доказательства заключения сторонами соглашения о сроках и порядке выполнения Оппонентом Требования Заявителя;

(ii) Оппонентом — обоснованные правовые возражения Оппонента на требования Заявителя с приложением соответствующих доказательств, то Оппонент будет считаться уклонившимся от Процедуры № 1, и в адрес Заявителя Представителем Ассоциации направляется соответствующее уведомление, содержащее, помимо прочего, сведения, предусмотренные пунктом 4.2. Правил.

6.8. При поступлении в Ассоциацию сведений о заключении сторонами соглашения о сроках и порядке выполнения Оппонентом Требования Заявителя спор или разногласие считаются урегулированными сторонами.

6.9. При поступлении в Ассоциацию от Оппонента заявления, предусмотренного подпунктом (iii) пункта 6.6. Правил, ранее поданное Заявителем Требование будет рассматриваться как уведомление об арбитраже и дальнейшие правоотношения сторон будут регулироваться Правилами арбитража *ad hoc* Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/ad_hoc).

В данном случае Представителем Ассоциации сторонам направляется письменное разъяснение о действиях сторон по формированию состава арбитража *ad hoc*.

6.10. При поступлении в Ассоциацию возражений Оппонента на Требование Заявителя с приложением соответствующих доказательств (далее — Возражения), Представитель Ассоциации определяет количество (но не более

трех) необходимых экспертов в соответствующей области правовых знаний и, в соответствии со статьей 12 и Приложением I к настоящим Правилам, — размер подлежащих авансированию сторонами гонораров таких экспертов, после чего сторонам предлагается в течение 5 (Пяти) рабочих дней внести на расчетный счет Ассоциации в равных долях аванс в объеме 100% (Ста процентов) подлежащих выплате экспертам гонораров.

Представитель Ассоциации до направления указанного выше уведомления может затребовать от сторон представления дополнительных сведений, объяснений и/или документов. Непредставление таких сведений или документов в установленный Представителем Ассоциации срок не препятствует продолжению Процедуры № 1.

6.11. В случае невнесения Оппонентом своей части аванса такой аванс за Оппонента должен быть внесен Заявителем, с последующим возложением на Оппонента ответственности, предусмотренной пунктом 4.1. Правил.

6.12. Если неуплаченный Оппонентом аванс не был уплачен Заявителем, а равно в случае уклонения Заявителя от уплаты своей части аванса, Представитель Ассоциации уведомляет стороны о прекращении Процедуры №1 и о несоблюдении сторонами согласованного ими досудебного порядка урегулирования спора.

6.13. После внесения сторонами либо одной из сторон в полном объеме установленного аванса Представитель Ассоциации направляет экспертам Требование и Возражение с прилагаемыми к ним документами, предварительно исключив из таких документов сведения, позволяющие каким-либо образом

идентифицировать стороны спора — наименование сторон, их адреса, суммы требований и иные идентифицирующие стороны или конкретный объект спора данные.

Каждому из экспертов также не сообщается информация о наличии или отсутствии других экспертов, привлеченных к даче правовых заключений по данному спору, об их именах и фамилиях, сфере специализации и т.д.

6.14. После поступления в адрес Ассоциации всех экспертных заключений, содержащих правовую оценку обстоятельств и доказательств сторон и вероятности того или иного исхода возможного судебного спора, специалисты Ассоциации кратко обобщают полученные выводы, указывают на расхождения в оценках экспертов и выявленные в них противоречия и направляют соответствующее уведомление сторонам. Копии экспертных заключений прилагаются к такому уведомлению, однако, фамилии и иные данные экспертов сторонам не сообщаются.

Данные о привлекаемых Ассоциацией для заключения по конкретному спору экспертов подлежат раскрытию только по требованию сторон и только в случаях, когда после получения экспертных заключений стороны передают спор на рассмотрение арбитража *ad hoc*. Лицо, участвовавшее в подготовке заключения по спору в последующем не может быть избрано арбитром по спору между теми же сторонами и о том же предмете.

6.15. Получение экспертных заключений и направление сторонам соответствующего уведомления должны быть обеспечены Ассоциацией в срок, не превышающий 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня внесения в полном объеме указанного в пункте 6.10. аванса.

6.16. Если условиями Досудебного соглашения сторон не были предусмотрены какие-либо дополнительные Процедуры, то получение сторонами указанного в пункте 6.14. уведомления будет означать выполнение сторонами Досудебного соглашения и исчерпание досудебных Процедур.

7. МЕДИАЦИЯ (ПРОЦЕДУРА № 2)

7.1. Процедура медиации (Процедура № 2 настоящих Правил) применяется к досудебному урегулированию споров и/или разногласий сторон только в случае прямого указания на такую Процедуру в Досудебном соглашении сторон.

7.2. Процедура № 2 инициируется Представителем Ассоциации на основании Требования Заявителя, соответствующего по форме и содержанию положениям пунктов 6.2. и 6.3. Правил.

7.3. В случае непредставления Заявителем доказательств уплаты административного сбора и/или иных предусмотренных пунктом 6.3. документов, Представитель Ассоциации сообщает об этом Заявителю и устанавливает срок для устранения соответствующих недостатков Требования. При неустранении указанных недостатков в установленный срок Представитель Ассоциации уведомляет Заявителя об отказе в инициации Процедуры № 2.

7.4. При соблюдении Заявителем требований пунктов 6.2. и 6.3. настоящей статьи Представитель Ассоциации принимает Требование к производству, в течение 24 часов направляет его копию со всеми приложениями в адрес Оппонента и предлагает сторонам в течение 5 (Пяти) рабочих дней согласовать

кандидатуру медиатора из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

7.5. Если стороны в установленный пунктом 7.4. срок не согласовали кандидатуру медиатора, такой медиатор будет назначен за них Председателем Правления Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

7.6. После избрания медиатора сторонами либо после назначения медиатора Правлением Ассоциации, Требование с приложенными к нему Заявителем документами, а также при наличии — Возражения с приложенными к ним Оппонентом документами — направляются такому медиатору.

Дальнейший порядок и условия проведения процедуры медиации определяются правилами медиации Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, а в отсутствие таковых — правилами организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, членом которой является медиатор, либо самим медиатором по согласованию со сторонами.

7.7. В случае заключения сторонами медиативного соглашения, соответствующего требованиям статьи 12 Закона о медиации, спор или разногласие сторон считается оконченным (урегулированным). Исполнение сторонами медиативного соглашения осуществляется в порядке, установленном Законом о медиации и иными нормативными актами Российской Федерации.

7.8. В случае, когда Заявитель отказывается или уклоняется от участия в медиативной процедуре, Досудебное соглашение сторон, предусматривавшее применение к спорам и/или

разногласиям между ними Процедуры № 2 считается не исполненным по вине Заявителя.

7.9. В случае отказа или уклонения Оппонента от участия в ранее согласованной сторонами процедуре № 2, при условии, что такой отказ или уклонение подтверждены Ассоциацией или медиатором, либо в случае незаключения медиативного соглашения в течение 45 рабочих дней и более со дня поступления к медиатору документов в установленном пунктом 7.6. порядке, — по требованию Заявителя к рассмотрению такого спора и/или разногласия применяется Процедура № 5 в соответствии с положениями подпункта (ii) статьи 2.5., статей 2.6. и 2.7. настоящих Правил.

8. МИНИ-СУД ПО ПРОЦЕДУРЕ № 3

8.1. Процедура № 3 (мини-суд с участием в составе трибунала представителей сторон) применяется к досудебному урегулированию споров и/или разногласий сторон в случаях, когда Досудебное соглашение содержит прямую ссылку на такую Процедуру.

8.2. Процедура № 3 инициируется Представителем Ассоциации на основании Требования Заявителя, соответствующего по форме и содержанию положениям пунктов 6.2. и 6.3. Правил с дополнениями, предусмотренными настоящей статьей.

8.3. Помимо сведений и документов, представляемых в соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. Правил, Заявитель по процедуре № 3 дополнительно представляет в Ассоциацию:

(i) сведения о представителе Заявителя (Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, телефон для связи и e-mail), назначенном в состав трибунала;

(ii) предложение по сроку, в который должна быть завершена Процедура № 3;

(iii) предложение по месту проведения устных слушаний.

8.4. Установив соблюдение Заявителем положений настоящих Правил, предъявляемых к Требованию по Процедуре № 3, Представитель Ассоциации направляет копию Требования и приложенных к нему документов в адрес Оппонента, предложив последнему в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения копии Требования представить в адрес Ассоциации свои Возражения, а также:

(i) сведения о представителе Оппонента (Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, телефон для связи и e-mail), назначенном в состав трибунала;

(ii) предложение по сроку, в который должна быть завершена Процедура №3;

(iii) предложение по месту проведения устных слушаний.

8.5. В случае непредставления в установленный пунктом 8.4. срок сведений о представителе Оппонента, назначенном им в состав трибунала, Представитель Ассоциации направляет в адрес Заявителя уведомление об исчерпании возможности проведения Процедуры № 3, содержащее, помимо прочего, сведения, предусмотренные пунктом 4.2. Правил.

8.6. В случае получения от Оппонента сведений о назначенном им в состав трибунала представителе, Председатель Правления Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации в течение 48

часов окончательно определяет место слушаний, назначает из числа членов Ассоциации юриста, ответственного за организацию и проведение мини-суда по Процедуре № 3 (далее — Председателя трибунала), а также определяет размер аванса на уплату гонорара Председателя трибунала, исходя из предварительной оценки сложности дела, положений статьи 12 и Приложения I к Правилам и на покрытие возможных дополнительных расходов, связанных с прибытием Председателя трибунала в место устных судебных слушаний и с их организацией.

8.7. После разрешения Правлением Ассоциации всех предусмотренных пунктом 8.6. вопросов, сторонам предлагается в течение 5 (Пяти) рабочих дней внести на расчетный счет Ассоциации в равных долях аванс в объеме 100% (Ста процентов) установленной Правлением Ассоциации суммы.

8.8. В случае невнесения Оппонентом своей части аванса, такой аванс за Оппонента должен быть внесен Заявителем в предложенный Правлением срок, с последующим возложением на Оппонента ответственности, предусмотренной пунктом 4.1. Правил.

8.9. Если неуплаченный Оппонентом аванс не был уплачен Заявителем, а равно в случае уклонения Заявителя от уплаты своей части аванса, Правление Ассоциации уведомляет стороны о прекращении Процедуры № 3 и о несоблюдении сторонами согласованного ими досудебного порядка урегулирования спора.

8.10. После внесения сторонами либо одной из сторон в полном объеме установленного аванса все представленные сторонами документы передаются Председателю трибунала, который в течение 5 (Пяти) рабочих дней:

(i) предлагает на согласование сторон график судебного разбирательства, включая предложения по количеству раундов обмена документами и дате судебного слушания;

(ii) предлагает сторонам представить развернутые и подробно аргументированные правовые позиции по предмету спора;

(iii) предлагает сторонам в течение 5 (Пяти) рабочих дней заявить мотивированный отвод Председателю трибунала.

8.11. Заявление стороны об отводе в течение 48 часов рассматривается Правлением Ассоциации и, в случае признания его обоснованным, Председатель трибунала считается отведенным, и Правлением назначается новый Председатель из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

Направление стороной в адрес Правления Ассоциации мотивированного заявления об отводе Председателя трибунала не освобождает такую сторону от выполнения в установленный срок требований подпунктов (i) и (ii) пункта 8.10. настоящих Правил.

8.12. Независимо от поступления или непоступления в адрес Председателя трибунала указанных в пункте 8.10. сведений и/или документов, он, по истечении предоставленного сторонам срока на совершение данных действий, утверждает окончательный график судебного разбирательства и направляет его сторонам и/или их представителям.

8.13. Несоблюдение стороной утвержденного графика судебного разбирательства в части установленных в нем сроков, уклонение стороны от исполнения обязанностей по представлению документов и (или) направлению членов трибунала и судебных представителей на устные слушания не препятствует

Председателю трибунала вынести свое суждение о природе, основаниях и возможной судебной перспективе спора и выдать сторонам соответствующие письменные рекомендации.

В случае непредставления одной из сторон своей письменной позиции по делу и/или ненаправлении судебного представителя (юриста) для участия в устных слушаниях, состав трибунала исследует документы и заслушивает в судебном заседании представителя (юриста), представленного другой стороной.

В случае ненаправления стороной или обеими сторонами своих представителей в состав трибунала, судебное слушание проводится Председателем трибунала единолично, с участием присутствующих судебных представителей (юристов) и по имеющимся в деле документам.

8.14. Председатель трибунала ведет устные судебные слушания, определяет порядок выступлений сторон и исследования доказательств, предоставляет право членам трибунала задавать вопросы участникам процесса, делает замечания членам трибунала и участникам процесса, объявляет судебное следствие оконченным.

8.15. Если стороны не договорились об ином, Председатель трибунала вправе организовать ведение аудио и/или видеозаписи устного слушания. Такие записи в последующем с соблюдением требований конфиденциальности хранятся в Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации. Копии таких записей могут быть выданы представителям сторон по их письменной просьбе.

8.16. Если, по мнению Председателя трибунала, действия или бездействие одной из сторон, уклонение такой стороны от представления документов или от участия в судебном следствии носили преднамеренный характер, либо если поведение участника

процесса или члена трибунала от такой стороны носило явные признаки злоупотребления правом, или было направлено на срыв и/или затягивание Процедуры, Председатель трибунала может указать на такое поведение стороны в своих письменных рекомендациях, оформляемых по итогу Процедуры № 3.

Ссылка Председателя трибунала в письменных рекомендациях на указанные в настоящем пункте обстоятельства и поведение стороны, влекут для такой стороны последствия, установленные подпунктом (ii) пункта 4.1. Правил.

8.17. Председатель трибунала не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после окончания устных слушаний выносит в письменной форме свое мотивированное профессиональное суждение о природе, основаниях и возможной судебной перспективе рассмотренного спора и выдает его сторонам в виде соответствующих письменных рекомендаций (далее — Письменные рекомендации по Процедуре № 3).

8.18. Если условиями Досудебного соглашения сторон не были предусмотрены какие-либо дополнительные Процедуры, то получение сторонами указанных в пункте 8.17. Письменных рекомендаций будет означать выполнение сторонами Досудебного соглашения и исчерпание досудебных Процедур.

9. МИНИ-СУД ПО ПРОЦЕДУРЕ № 4

9.1. Процедура №4 (мини-суд с вынесением решения единоличным арбитром либо трибуналом из трех арбитров — членов Ассоциации) применяется к досудебному урегулированию споров и/или разногласий сторон в случаях, когда Досудебное соглашение содержит прямую ссылку на такую Процедуру.

9.2. Процедура № 4 инициируется Представителем Ассоциации на основании Требования Заявителя, соответствующего по форме и содержанию положениям пунктов 6.2. и 6.3. Правил с дополнениями, предусмотренными настоящей статьёй.

9.3. Помимо сведений и документов, представляемых в соответствии с пунктами 6.2. и 6.3. Правил, Заявитель по процедуре № 4 дополнительно представляет в Ассоциацию:

- (i) предложение по сроку, в который должна быть завершена Процедура № 4;
- (ii) предложение по месту проведения устных слушаний;
- (iii) предложение по составу трибунала — единоличный арбитр или коллегия из трех арбитров.

9.4. Установив соблюдение Заявителем положений настоящих Правил, предъявляемых к Требованию по процедуре № 4, Представитель Ассоциации направляет копию Требования и приложенных к нему документов в адрес Оппонента, предложив последнему в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения копии Требования представить в адрес Ассоциации свои Возражения, а также:

- (i) предложение по сроку, в который должна быть завершена Процедура № 4;
- (ii) предложение по месту проведения устных слушаний.
- (iii) предложение по составу трибунала — единоличный арбитр или коллегия из трех арбитров.

9.5. В случае непредставления Оппонентом в установленный срок своих Возражений либо сведений, перечисленных в подпунктах (i)-(iii) пункта 9.4. Правил, Представитель

Ассоциации направляет в адрес Заявителя уведомление об исчерпании возможности проведения Процедуры № 4, содержащее, помимо прочего, сведения, предусмотренные пунктом 4.2. Правил.

9.6. В случае получения от Оппонента каких-либо из сведений, перечисленных в подпунктах (i)-(iii) пункта 9.4. Правил, Правление Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации в течение 48 часов окончательно определяет место слушаний, определяет состав трибунала из числа членов Ассоциации — единоличный арбитр или коллегия арбитров (если обе стороны указали на коллегиальный состав), а также определяет размер аванса на уплату гонорара(-ов) состава трибунала (далее — Трибунал), исходя из предварительной оценки сложности дела, положений статьи 12 и Приложения I к Правилам и на покрытие возможных дополнительных расходов, связанных с прибытием Трибунала в место устных судебных слушаний.

9.7. После разрешения Правлением Ассоциации всех предусмотренных пунктом 9.6. вопросов, сторонам предлагается в течение 5 (Пяти) рабочих дней внести на расчетный счет Ассоциации в равных долях аванс в объеме 100% (Ста процентов) установленной Правлением Ассоциации суммы.

9.8. В случае невнесения Оппонентом своей части аванса, такой аванс за Оппонента должен быть внесен Заявителем в предложенный Правлением срок, с последующим возложением на Оппонента ответственности, предусмотренной пунктом 4.1. Правил.

9.9. Если неуплаченный Оппонентом аванс не был уплачен Заявителем, а равно в случае уклонения Заявителя от уплаты

своей части аванса, Правление Ассоциации уведомляет стороны о прекращении Процедуры № 4 и о несоблюдении сторонами согласованного ими досудебного порядка урегулирования спора.

9.10. После внесения сторонами либо одной из сторон в полном объеме установленного аванса все представленные сторонами документы передаются Трибуналу, который в течение 5 (Пяти) рабочих дней:

(i) предлагает на согласование сторон график судебного разбирательства, включая предложения по количеству раундов обмена документами и дате судебного слушания;

(ii) предлагает сторонам представить развернутые и подробно аргументированные правовые позиции по предмету спора;

(iii) предлагает сторонам в течение 5 (Пяти) рабочих дней заявить мотивированный отвод всему Трибуналу либо отдельным членам Трибунала.

9.11. Заявление стороны об отводе в течение 48 часов рассматривается Правлением Ассоциации и, в случае признания его обоснованным, состав Трибунала либо член Трибунала считается отведенным, и Правлением назначается новый состав Трибунала или член Трибунала из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

Направление стороной в адрес Правления Ассоциации мотивированного заявления об отводе не освобождает такую сторону от выполнения в установленный срок требований подпунктов (i) и (ii) пункта 9.10. настоящих Правил.

9.12. Независимо от поступления или непоступления в Трибунала указанных в пункте 9.10. сведений и/или документов, он, по истечении предоставленного сторонам срока на совершение

данных действий, утверждает окончательный график судебного разбирательства и направляет его сторонам и/или их представителям.

9.13. Несоблюдение стороной утвержденного графика судебного разбирательства в части установленных в нем сроков, уклонение стороны от исполнения обязанностей по представлению документов и (или) направлению судебных представителей на устные слушания не препятствует Трибуналу вынести свое Решение по спору и/или разногласию.

В случае непредставления одной из сторон своей письменной позиции по делу и/или ненаправлении судебного представителя (юриста) для участия в устных слушаниях, Трибунал исследует документы и заслушивает в судебном заседании представителя (юриста), представленных другой стороной.

9.14. Председатель Трибунала ведет устные судебные слушания, определяет порядок выступлений сторон и исследования доказательств, предоставляет право членам трибунала задавать вопросы участникам процесса, а участникам процесса — друг другу, делает замечания участникам процесса, объявляет судебное следствие окончанным.

9.15. Если стороны не договорились об ином, Трибунал вправе организовать ведение аудио и/или видеозаписи устного слушания. Такие записи в последующем с соблюдением требований конфиденциальности хранятся в Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации. Копии таких записей могут быть выданы Ассоциацией представителям сторон по их письменной просьбе.

9.16. Если, по мнению Трибунала, действия или бездействие одной из сторон, уклонение такой стороны от представления документов или от участия в судебном следствии носили преднамеренный характер, либо если поведение участника процесса от такой стороны носило явные признаки злоупотребления правом или было направлено на срыв и/или затягивание Процедуры, Трибунал может указать на такое поведение стороны в своем Решении, выносимом по итогу Процедуры № 4.

Ссылка Трибунала в Решении на указанные в настоящем пункте обстоятельства и поведение стороны влекут для такой стороны последствия, установленные подпунктом (ii) пункта 4.1. Правил.

9.17. Трибунал не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после окончания устных слушаний выносит в письменной форме свое мотивированное Решение. Решение состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной части. Решение, выносимое коллегией арбитров, принимается большинством голосов арбитров — членов Трибунала, и после подписания его всеми арбитрами в трех подлинных экземплярах передается в Правление Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

Арбитр, голосовавший против принятого Решения, не вправе уклониться от его подписания при условии, что в тексте решения будут отражены сведения о голосовании каждого из арбитров. Такой арбитр вправе указать при подписании окончательного текста Решения на наличие у него особого мнения и о сроке, в течение которого такое особое мнение в письменном виде будет направлено этим арбитром в Ассоциацию и сторонам.

По просьбе любой стороны Председатель Правления выдает сторонам подлинник Решения по Процедуре № 4.

9.18. Если условиями Досудебного соглашения сторон не были предусмотрены какие-либо дополнительные Процедуры, то получение стороной указанного в пункте 9.17. Решения будет означать выполнение сторонами Досудебного соглашения и исчерпание досудебных Процедур.

10. ВСТРЕЧНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

10.1. Сторона, получившая в установленном настоящими Правилами порядке копию Требования по инициированной Процедуре, вправе без необоснованной задержки заявить свое встречное требование к стороне — Заявителю.

10.2. Встречное Требование принимается Ассоциацией к рассмотрению по первоначально заявленной Процедуре, при условии, что:

- (i) встречное Требование направлено к зачету первоначального Требования;
- (ii) удовлетворение встречного Требования полностью или в части исключает удовлетворения первоначального Требования;
- (iii) совместное рассмотрение первоначального и встречного Требования будет способствовать более быстрому досудебному рассмотрению спора и/или иным образом повлияет на возможность достижения сторонами мирового соглашения.

10.3. Встречное Требование по форме и содержанию должно соответствовать тем же установленным настоящими Правилами критериям, что и первоначальное.

По встречному требованию также отдельно уплачивается административный сбор и определяются размеры гонораров экспертов или арбитров.

10.4. Если к моменту принятия встречного Требования по предусмотренной настоящими Правилами Процедуре сторонами или Ассоциацией уже были избраны (назначены) эксперты или медиатор, либо уже был сформирован состав Трибунала, то этими же лицами будет рассматриваться и встречное Требование.

Во всех остальных случаях формирование состава Трибунала, назначение экспертов или медиатора будут проходить одновременно по первоначальному и по встречному Требованиям.

10.5. Если в виду несоответствия заявленного стороной Требования критериям, установленным пунктом 10.2. настоящей статьи, оно не может быть принято в качестве встречного, такое Требование рассматривается в самостоятельном порядке в соответствии с положениями Правил для Требований такого рода.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ МИРОВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ

11.1. На любой стадии рассмотрения досудебного спора по любой из предусмотренных Правилами Процедур стороны могут заключить письменное соглашение об урегулировании спора или разногласия между ними на согласованных условиях (далее — Мировое соглашение).

11.2. Один подлинный экземпляр Мирowego соглашения либо его надлежащим образом заверенная сторонами копия направляется в Ассоциацию.

11.3. После поступления в Ассоциацию экземпляра Мирового соглашения все ранее инициированные в рамках конкретной Процедуры процессы прекращаются, а Правлением должно быть принято решение о возможном возврате сторонам (стороне) авансированных ранее расходов и гонораров в зависимости от стадии, на которой находилось прохождение соответствующей, предусмотренной настоящими Правилами, Процедуры к моменту поступления в Ассоциацию экземпляра Мирового соглашения.

11.4. Правила настоящей статьи применяются также к случаям заключения сторонами любого иного письменного соглашения о прекращении (об окончании) досудебных процедур.

12. ЦЕНА СПОРА/РАЗНОГЛАСИЯ

12.1. Размер подлежащих обязательному авансированию сторонами гонораров экспертов или арбитров — членов Трибунала — определяется на основании цены спора или разногласия в соответствии с расценками, содержащимися в Приложении I к настоящим Правилам.

12.2. Цена спора, в частности, определяется:

- (i) в спорах о взыскании денег — взыскиваемой суммой;
- (ii) в спорах об истребовании имущества — стоимостью истребуемого имущества;
- (iii) в спорах о признании или преобразовании правоотношения — стоимостью предмета правоотношения в момент предъявления Требования;
- (iv) в спорах об определенном действии или бездействии — на основе имеющихся данных об имущественных интересах истца.

12.3. В спорах, состоящих из нескольких требований, сумма

каждого требования должна быть определена отдельно; цена спора определяется общей суммой всех требований.

12.4. Если Заявитель не определил или неправильно определил цену спора, либо если Требования носят нематериальный характер, Представитель Ассоциации, по собственной инициативе или по требованию Оппонента, определяет цену спора на основе представленной сторонами дополнительной информации или иных имеющихся данных.

13. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ СОЧЕТАНИЯ ПРОЦЕДУР. ПРОЦЕДУРЫ, НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ПРАВИЛАМИ. ПЕРЕГОВОРЫ

13.1. В случае указания сторонами в их досудебном соглашении на использование более чем одной Процедуры, основанием для начала каждой последующей Процедуры будет являться:

- (i) Полученное сторонами от Ассоциации уведомление об исчерпании возможностей реализации предыдущей Процедуры в связи с уклонением Оппонента от участия в такой процедуре;
- (ii) Полученные сторонами уведомление и предварительные экспертные заключения, Письменные рекомендации или Решение трибунала по предыдущей процедуре (Процедурам);
- (iii) Полученное Ассоциацией требование Заявителя в соответствии с положениями пункта 7.9. настоящих Правил;
- (iv) письменное заявление всех участвующих в предыдущей процедуре сторон об окончании (прекращении) предыдущей и о начале последующей Процедуры.

13.2. При указании сторонами в их досудебном соглашении на использование более чем одной Процедуры (при условии, что таким досудебным соглашением или настоящими Правилами не предусматривается использование Процедуры № 5) любая из сторон вправе обратиться в Правление Ассоциации с требованием о признании возможностей досудебного урегулирования по настоящим Правилам исчерпанным, если общая продолжительность реализуемых сторонами Процедур превысила к моменту такого обращения 45 рабочих дней.

В этом случае, Правление в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты указанного обращения обязано выдать соответствующее заключение об исчерпании запрашивающей его стороне, одновременно разрешив в таком заключении вопрос о том, имело ли место в ходе используемой сторонами Процедуры (Процедур) злоупотребление правами и (или) уклонение какой-либо из сторон от участия в ней.

13.3. Если из досудебного соглашения сторон явно следует ссылка на настоящие Правила, однако указанная сторонами процедура урегулирования не соответствует ни одной из установленных Правилами Процедур либо имеет признаки различных Процедур, Правление Ассоциации должно в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты обращения стороны или сторон о проведении указанной ими досудебной процедуры:

(i) Подтвердить возможность реализации указанной сторонами процедуры с использованием настоящих Правил, установив размер подлежащего внесению аванса и назначить лицо, ответственное за организацию и проведение такой процедуры;

(ii) Назначить предусмотренную настоящими Правилами Процедуру или последовательность Процедур, которые будут применены к досудебному порядку урегулирования спора сторон и которые Правление сочтет наиболее подходящим для изложенной сторонами формулировки досудебного соглашения;

(iii) Признать невозможность применения указанной сторонами процедуры с использованием настоящих Правил и невозможность назначения наиболее близкой по содержанию Процедуры из числа предусмотренных Правилами.

13.4. Направленное сторонам решение Правления, принятое по подпункту (iii) пункта 13.3., будет являться подтверждением исчерпания сторонами возможностей досудебного урегулирования спора.

13.5. Стороны вправе сослаться в своем досудебном соглашении на разрешение договорных споров и (или) разногласий путем переговоров в соответствии с настоящими Правилами (далее – Переговоры). В этом случае, после обращения Заявителя в Ассоциацию в установленных пунктами 6.2. и 6.3. форме и порядке с указанием на согласованный сторонами переговорный порядок, Представителем Ассоциации от Оппонента будут запрошены сведения, предусмотренные подпунктами (i) или (ii) пункта 6.6. настоящих Правил.

13.6. В случае невыполнения Оппонентом ни одной из указанных в подпунктах (i) или (ii) пункта 6.6. обязанностей в указанный данным пунктом срок и в отсутствие у Ассоциации сведений о наличии уважительных причин для непредставления соответствующих сведений, такая сторона считается уклонившейся от Переговоров, и в адрес Заявителя Представителем Ассоциации

направляется соответствующее уведомление, содержащее, помимо прочего, сведения, предусмотренные пунктом 4.2. Правил.

13.7. При получении от Оппонента запрошенных сведений Представителем Ассоциации в течение 5 (Пяти) рабочих дней будет назначен модератор Переговоров (далее – Модератор), которому будут направлены все представленные сторонами документы.

Одновременно с назначением Модератора Представитель Ассоциации предлагает сторонам внести на расчетный счет Ассоциации аванс на оплату гонорара Модератора, размер которого устанавливается в соответствии с положениями статьи 2. Приложения I к настоящим Правилам.

Сроки и порядок внесения аванса, а также последствия его неуплаты стороной (сторонами) определяются в соответствии с положениями пунктов 6.11. - 6.13. настоящих Правил.

13.8. Назначенный Ассоциацией Модератор в течение 5 (Пяти) рабочих дней после поступления на расчетный счет Ассоциации указанного в пункте 13.7. аванса проводит консультации со сторонами по любым доступным и известным каналам и способам связи (телефон, электронная почта, видеоконференцсвязь и др.) и по итогу таких консультаций направляет сторонам меморандум о порядке проведения Переговоров (далее – Меморандум).

13.9. Меморандум должен содержать следующие сведения и положения:

(i) даты, время и место проведения Модератором переговорных сессий сторон;

(ii) требования к оформлению полномочий представителей сторон;

(iii) перечень вопросов для каждой из сторон, письменные ответы на которые (с комментариями и соответствующими копиями документов) должны быть представлены сторонами Модератору не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты первой переговорной сессии;

(iv) краткий перечень требований Модератора к соблюдению сторонами деловых и этических норм и правил ведения переговоров (дискуссии);

(v) дата окончания переговоров (дедлайн) и последствия недостижения сторонами соглашения по ключевым вопросам спора к указанной дате;

(vi) иные сведения и положения, которые Модератор сочтет необходимым довести до сведения сторон.

13.10. По итогам проведения первой переговорной сессии Модератор вправе дополнить Меморандум либо внести в него такие изменения, которые он сочтет необходимыми для более эффективного продолжения переговорного процесса, в том числе, но не исключительно:

— уведомить стороны о намерении провести следующую переговорную сессию с каждой из сторон отдельно;

— изменить форму проведения следующей сессий с очной на обмен письменными аргументами;

— потребовать от сторон одновременной замены участвовавших в первой сессии представителей.

13.11. Количество назначаемых Модератором переговорных сессий не может быть менее трех. Окончательное число таких сессий может быть установлено Модератором после проведения первой переговорной сессии и консультаций со сторонами.

13.12. Переговоры должны быть завершены Модератором не позднее 30 рабочих дней со дня поступления на расчетный счет Ассоциации установленного в соответствии с пунктом 13.7. аванса. По истечении данного срока, если стороны не достигли письменного соглашения по ключевым положениям спора (конфликта), возможности досудебного порядка урегулирования такого спора считаются исчерпанными, если только досудебным соглашением сторон не предусмотрено применение к такому спору других (последующих) Процедур.

13.13. До истечения установленного пунктом 13.12. срока Переговоры могут быть прекращены по одному из следующих оснований:

(i) в связи с достижением сторонами письменного соглашения об урегулировании спора либо соглашения о прекращении Переговоров и исчерпании возможностей досудебного урегулирования спора в рамках данной Процедуры;

(ii) в связи с уклонением или отказом одной из сторон от продолжения Переговоров либо отказом от выполнения положений Меморандума, о чем Модератором должно быть сделано письменное уведомление сторонам с одновременным разрешением вопросов, предусмотренных статьей 4, настоящих Правил;

(iii) в связи с признанием Модератором продолжения Переговоров бесперспективным после замены по его требованию

представителей сторон;

(iv) по иным обстоятельствам (в том числе, независящим от воли сторон), которые Модератор сочтет неустранимыми и достаточными для досрочного прекращения Переговоров.

14. ТИПОВОЕ ДОСУДЕБНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

14.1. Стороны вправе самостоятельно сформулировать в заключаемом ими договоре (контракте) условия Досудебного соглашения, отсылающего к настоящим Правилам, либо использовать один из нижеприведенных вариантов типовых Досудебных соглашений:

(i) «Стороны обязуются разрешать все споры и (или) разногласия по настоящему договору в обязательном досудебном порядке в соответствии с Правилами Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/adr).»;

(ii) Стороны устанавливают обязательный досудебный порядок урегулирования споров и/или договорных разногласий в соответствии с Правилами (www.spbarb.ru/adr) Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (Процедуры №№ ... и ...).»;

(iii) «До обращения в суд стороны обязуются в обязательном досудебном порядке урегулировать спор и/или договорное разногласие по процедуре №... Правил Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/adr).»;

(iv) «Все споры и (или) разногласия, связанные с заключением, исполнением, расторжением, прекращением или недействительностью настоящего договора будут разрешаться сторонами путем Переговоров по Правилам Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/adr).»

14.2. Стороны также вправе использовать сокращенные варианты типовых Досудебных соглашений, содержащихся в пункте 13.1., например:

– формулировка «Досудебный порядок урегулирования споров по Правилам СПАрб. (www.spbarb.ru/adr)» или «Обязательный досудебный порядок: Переговоры по Правилам СПАрб. (www.spbarb.ru/adr)» соответствует типовым Досудебным соглашениям, содержащимся, соответственно, в подпунктах (i) и (iv) пункта 14.1. Правил;

– формулировки «Обязательная досудебная Процедура № ... СПАрб. (www.spbarb.ru/adr)» и «Обязательные досудебные Процедуры № № ... и ... СПАрб. (www.spbarb.ru/adr)» заменяют собой Досудебные соглашения, содержащиеся, соответственно, в подпунктах (iii) и (ii) пункта 14.1. Правил.

Приложение I
к ПРАВИЛАМ
досудебного урегулирования споров
и договорных разногласий
Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации

ПОЛОЖЕНИЕ

Об административных сборах и гонорарах

Статья 1. Цена спора

Цена спора определяется как сумма всех Требований, встречных Требований или Требований о зачете. Если цена спора не может быть определена в виду наличия заявленных неимущественных требований, Представитель Ассоциации вправе определить цену спора в порядке, установленном пунктом 12.4. Правил.

Для целей определения цены спора для международных коммерческих споров и для внутренних споров Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциацией используется эквивалент курса ЕВРО по отношению к курсу валюты требования (потенциального иска), рассчитанный на основании официального курса Центрального Банка Российской Федерации на день подачи Требования от Заявителя (далее — эквивалент).

Статья 2. Гонорары экспертов

Представитель Ассоциации самостоятельно определяет число и требования к квалификации экспертов, привлекаемых по Процедуре № 1, при этом общая сумма, подлежащая авансированию сторонами для оплаты гонораров всех привлекаемых экспертов, не может быть ниже эквивалента 1 000

(Одной тысячи ЕВРО) и выше эквивалента 5 000 (Пяти тысяч ЕВРО).

Установленные данной статьей суммы могут быть соразмерно увеличены Представителем Ассоциации в случае, когда объем представляемых экспертам на исследование материалов превышает 75 (Семьдесят пять) страниц.

Статья 3. Гонорары арбитров

Представитель Ассоциации принимает решение о размере гонорара Председателя состава Трибунала — на основании цены спора и в соответствии с таблицей, содержащейся в статье 6. настоящего Положения.

Если по заявлению обеих сторон спор по Процедуре № 4 Правил рассматривается Трибуналом из трех арбитров — членов Ассоциации, то гонорар каждого из арбитров в составе Трибунала составляет 60% (Шестьдесят процентов) от размера гонорара председателя Трибунала.

В исключительных случаях Правление Ассоциации может отклониться от сумм, указанных в таблице.

Статья 4. Административный сбор

Размер административного сбора определяется в соответствии с таблицей, содержащейся в статье 7. настоящего Положения.

В исключительных случаях Правление Ассоциации может отклониться от сумм, указанных в таблице.

Статья 5. Расходы

В дополнение к гонорарам арбитров и административному сбору Представитель Ассоциации определяет сумму,

необходимую для покрытия разумных расходов арбитров, связанных с проведением устного слушания.

Статья 6. ТАБЛИЦА ГОНОРАРОВ АРБИТРОВ

Цена спора (ЕВРО)	Гонорар председателя/единоличного арбитра (ЕВРО)	
	Минимум	Максимум
до 500 000	1 500 + 1% от суммы свыше 200 000	3 000 + 3% от суммы свыше 200 000
от 500 001 до 1 000 000	4 000 + 1% от суммы свыше 500 000	16 000 + 1% от суммы свыше 500 000
от 1 000 001 до 2 000 000	6 000 + 0,5% от суммы свыше 1 000 000	24 000 + 1% от суммы свыше 1 000 000
от 2 000 000 до 5 000 000	8 000 + 0,2% от суммы свыше 2 000 000	32 000 + 0,8% от суммы свыше 2 000 000
от 5 000 000 до 10 000 000	12 000 + 0,1% от суммы свыше 5 000 000	48 000 + 0,8% от суммы свыше 5 000 000
от 10 000 000 до 50 000 000	14 000 + 0,05% от суммы свыше 10 000 000	52 000 + 0,2% от суммы свыше 10 000 000
от 50 000 000 до 75 000 000	20 000 + 0,02% от суммы свыше 50 000 000	80 000 + 0,2% от суммы свыше 50 000 000
от 75 000 000 до 100 000 000	25 000 + 0,02% от суммы свыше 75 000 000	100 000 + 0,02% от суммы свыше 75 000 000
от 100 000 001	Определяется Правлением Ассоциации	Определяется Правлением Ассоциации

Статья 7. ТАБЛИЦА АДМИНИСТРАТИВНЫХ СБОРОВ

Цена спора (ЕВРО)	Административный сбор (ЕВРО)
до 500 000	1 000 + 1% от суммы свыше 200 000
от 500 001 до 1 000 000	1 500 + 1% от суммы свыше 500 000
от 1 000 001 до 2 000 000	2 000 + 0,5% от суммы свыше 1 000 000
от 2 000 000 до 5 000 000	3 000 + 0,1% от суммы свыше 2 000 000
от 5 000 000 до 10 000 000	4 000 + 0,2% от суммы свыше 5 000 000
от 10 000 000 до 50 000 000	5 000 + 0,05% от суммы свыше 10 000 000
от 50 000 000 до 75 000 000	6 000 + 0,03% от суммы свыше 50 000 000
от 75 000 000 до 100 000 000	7 000 + 0,01% от суммы свыше 75 000 000
	Максимум 50 000

Приложение II
к ПРАВИЛАМ
досудебного урегулирования споров и договорных разногласий
Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации

ТРЕБОВАНИЕ
об инициации досудебной процедуры
(ТИПОВОЙ ФОРМУЛЯР)

*Данный документ в формате PDF файла
направляется по адресу: adr@spbarb.ru*

1. **В Санкт-Петербургскую Арбитражную Ассоциацию**
191123, Санкт-Петербург, ул. Восстания, д. 44, Литер А, помещение 1Н

2. **Заявитель:**

2.1. Почтовый адрес Заявителя:

2.2. Электронный адрес Заявителя:

3. **Оппонент²:**

3.1. Почтовый адрес Оппонента:

3.2. Электронный адрес Оппонента:

3.3. ИНН Оппонента:

3.4. ОГРН Оппонента:

4. **Основание для применения досудебной процедуры³:**

4.1. Предмет договора:

4.2. Дата заключения:

4.3. Статья и пункт договора, содержащие Досудебное соглашение (оговорку):

4.4. Содержит ли Досудебное соглашение ссылки на отдельные досудебные Процедуры⁴:

Процедура №1: Процедура №2: Процедура №3: Процедура №4:

Процедура №5: Переговоры:

5. **Цена спора**, определяемая в соответствии со статьей 12 Правил (www.spbarb.ru/adr):

Цифрами: рублей

Прописью:

² Лицо – сторона основного договора – нарушившее, по мнению Заявителя, договорные обязательства.

³ В данном разделе Заявитель должен указать реквизиты документа, содержащего указание на разрешение споров и/или разногласий сторон в обязательном досудебном порядке в соответствии с Правилами Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (далее – «Досудебное соглашение» или «Досудебная оговорка»).

⁴ В случае указания в Досудебном соглашении на применение той или иной Процедуры, поставьте в «окошке» напротив Процедуры с соответствующим номером любой знак. Если Досудебное соглашение не содержит ссылку на конкретные Процедуры - не заполняйте ни одно из «окошек».

6. **Факты (обстоятельства), послужившие основанием для подачи Требования:**

7. **Договорные обязательства (положения договора), нарушенные Оппонентом:**

8. **Нормы права, обосновывающие Требование Заявителя:**

9. **Правовое требование Заявителя к Оппоненту:**

10. **Медиатором для проведения Процедуры №2 предлагаем назначить члена АССОЦИАЦИИ⁵:**

11. **Сведения о представителе Заявителя, назначенном в состав Трибунала⁶:**

12. **Предпочтительный срок окончания Процедуры - не позднее⁷:**

13. **Местом проведения устных слушаний или Переговоров предлагаем определить⁸:**

14. **Перечень приложений (файлы в формате PDF):**

- *Файл 1: Договор между Заявителем и Оппонентом, содержащий Досудебное соглашение по Правилам Санкт-петербургской Арбитражной Ассоциации;*
- *Файл 2: Документ, подтверждающий уплату административного сбора;*
- *Файл 3: Документ, подтверждающий полномочия на подписание данного Требования;*
- *Файл 4:*

Подпись Заявителя

или его представителя: _____ **дата:** _____

⁵ Если в Досудебном соглашении есть прямое указание на Процедуру №2.

⁶ Если в Досудебном соглашении есть прямая ссылка на Процедуру №3.

⁷ Если в Досудебном соглашении есть прямая ссылка на Процедуру №3 или Процедуру №4.

⁸ Если в Досудебном соглашении есть прямая ссылка на Процедуру №3 или Процедуру №4.



ПРАВИЛА

Арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (Правила ad hoc СПАрб. / SPArb. ad hoc Rules)

**Санкт-Петербург
2018**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Применение¹

(1) Соглашение сторон, зафиксированное в любой незапрещенной законом форме, о том, что споры между ними в отношении какого-либо конкретного правоотношения договорного либо внедоговорного характера будут рассматриваться путем арбитража *ad hoc*² по правилам Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (далее — Правила), означает, что такие споры будут разрешены в соответствии с настоящими Правилами.

(2) Для целей применения Правил любые производные и (или) сокращенные формулировки, содержащие отсылку к арбитражу *ad hoc* по правилам Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, Правилам *ad hoc* СПАрб. или непосредственно к Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации или СПАрб., означают ссылку на настоящие Правила.

(3) С момента опубликования настоящих Правил любая ссылка на них в заключенном сторонами договоре делает Правила частью такого договора.

(4) Стороны вправе по соглашению между ними отступать от положений настоящих Правил если только такие отступления прямо не запрещены Правилами и (или) не противоречат законодательству, применимому к арбитражу.

¹ Типовые арбитражные оговорки содержатся в Приложении I к настоящим Правилам.

² Здесь и далее под термином “*ad hoc*” понимается третейский суд, который в соответствии с пунктом 17 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2015 года № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации», образовывается сторонами для разрешения конкретного спора.

Статья 2. Место арбитража

(1) Если стороны не договорились об ином, местом арбитража является место нахождения Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург, улица Восстания, дом 44, литер А, помещение 1 Н.

(2) Состав арбитража, если сочтет это целесообразным после консультаций со сторонами, может проводить слушания, а также иные встречи и совещания в любом ином месте, отличном от места арбитража.

(3) Независимо от места проведения слушаний, совещаний и (или) иных встреч, местом арбитража и местом вынесения решения будет являться место нахождения СПАрб. или иное место, согласованное сторонами в качестве места арбитража.

Статья 3. Представление, направление и вручение документов

(1) Уведомление, включая извещение, сообщение или предложение, может передаваться с помощью любого средства связи, которое обеспечивает или допускает запись, подтверждающую факт его передачи.

(2) В случаях, когда стороны в арбитражном соглашении указали (назначили) Председателя состава арбитража либо Единоличного арбитра из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, коммунцирование сторон, направление ими уведомлений (в том числе извещений, сообщений или предложений) осуществляется путем направления копий таких документов в электронном виде (в формате PDF) на адрес электронной почты такого Председателя состава арбитража или

Единоличного арбитра, указанный на официальном сайте Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации в сети Интернет.

(3) Независимо от условий части (2) настоящей статьи, Председатель состава или Единоличный арбитр (далее по тексту – Председатель состава) обязан принять и рассмотреть просьбу об арбитраже или возражения, если такая просьба или возражения и приложенные к ним документы представлены на бумажных носителях (в письменном виде) по адресу места нахождения СПАрб. с копиями по числу сторон арбитража и по числу арбитров.

(4) Независимо от представленных в просьбе об арбитраже сведений об адресе (адресах) электронной почты ответчика и (или) его представителей, копия просьбы об арбитраже направляется как по указанным истцом адресам электронной почты, так и по последнему известному месту нахождения организации-ответчика, или по месту жительства гражданина-ответчика, в том числе индивидуального предпринимателя, заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, предусматривающим фиксацию попытки доставки.

(5) Стороны вправе указать предпочтительные для них способы направления документов и иных материалов по делу, а также приоритетные почтовые или иные реквизиты для такого направления. В этом случае все документы и иные материалы направляются сторонам указанными способами и по указанным реквизитам.

(6) Уведомления и сообщения, отправленные в соответствии с условиями настоящей статьи, считаются полученными адресатом

в день доставки (фиксации попытки доставки), даже если сторона арбитража по последнему известному адресу не находится или не проживает.

II. ВОЗБУЖДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВА ПО ДЕЛУ

Статья 4. Просьба об арбитраже

(1) В случаях, когда стороны в арбитражном соглашении указали (назначили) Председателя состава арбитража из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, заинтересованная сторона предварительно излагает свои требования в форме просьбы об арбитраже, представляемой в установленной частью (2) Статьи 3 форме по адресу такого Председателя состава, либо по месту нахождения Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

(2) Просьба об арбитраже должна содержать:

(i) указание на наименование (фамилию, имя и, в случае, если имеется, отчество), место нахождения (проживания), телефонный и факсимильный номера, адреса электронной почты сторон и их представителей;

(ii) краткое изложение существа спора;

(iii) предварительное изложение требований истца;

(iv) копию или описание арбитражного соглашения или оговорки, на основе которых спор должен быть разрешен;

(v) комментарии в отношении количества арбитров и места арбитража;

(vi) имя, адрес, телефонный и факсимильный номера, а также адрес электронной почты арбитра, назначаемого истцом, если иной порядок формирования Составы арбитража не установлен сторонами;

(vii) согласие на полное авансирование истцом арбитражных расходов в размере, определяемом Председателем состава в соответствии с Приложением II, либо требование об авансировании таких расходов сторонами в равных долях.

Статья 5. Регистрационный сбор

(1) Одновременно с подачей просьбы об арбитраже истец уплачивает регистрационный сбор, размер которого определяется в соответствии с Положением об арбитражных расходах и сборах (Приложение II), действующим на дату обращения с просьбой об арбитраже.

(2) Если при подаче просьбы об арбитраже регистрационный сбор не был уплачен, Председатель состава устанавливает срок, в течение которого истец должен уплатить такой сбор. В случае неоплаты регистрационного сбора в установленный срок Председатель состава отклоняет просьбу об арбитраже.

Статья 6. Уведомление об арбитраже

(1) Если стороны в арбитражном соглашении не указали (не согласовали) кандидатуру Председателя состава или Единоличного арбитра, то арбитражное разбирательство возбуждается путем направления истцом в адрес ответчика уведомления об арбитраже.

(2) Уведомление об арбитраже по форме и содержанию должно соответствовать требованиям части (2) статьи 4.

(3) После окончательного формирования состава арбитража в соответствии с настоящими Правилами уведомление об арбитраже и полученные на указанный момент от ответчика

документы направляются истцом в установленных частью (2) статьи 3. форме и порядке Председателю состава арбитража.

(4) С даты поступления уведомления об арбитраже в установленном предыдущей частью настоящей статьи порядке Председателю состава такое уведомление считается просьбой об арбитраже (статья 4 Правил) и подлежит рассмотрению в установленном настоящими Правилами порядке.

Статья 7. Принятие дела к производству

(1) При соблюдении истцом при обращении с просьбой об арбитраже требований статей 4. и 5. настоящих Правил Председатель состава принимает дело к производству.

(2) Для целей начала исчисления установленных данными Правилами процедурных сроков, а также для определения начала течения, перерыва или прекращения любых иных имеющих правовое значение сроков, датой начала производства по делу является день получения ответчиком уведомления об арбитраже либо, в случаях, когда стороны в арбитражном соглашении указали (назначили) Председателя состава арбитража либо Единоличного арбитра из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации — день, когда Председатель состава получает просьбу об арбитраже.

Статья 8. Объяснения ответчика

(1) После принятия дела к производству Председатель состава направляет ответчику копию просьбы об арбитраже с указанием срока, в течение которого ответчик должен представить свои объяснения.

(2) Объяснения ответчика должны включать:

(i) возражения по вопросам компетенции состава арбитража, если таковые имеются;

(ii) признание или возражения против требований истца, изложенных в просьбе об арбитраже;

(iii) предварительное изложение встречных требований или требований о зачете, если таковые имеются;

(iv) комментарии в отношении места арбитража и количества арбитров, если Состав арбитража к этому времени еще не сформирован;

(v) имя, адрес, телефонный и факсимильный номера, а также адрес электронной почты арбитра, назначаемого ответчиком, если иной порядок формирования Состава арбитража не установлен сторонами или настоящими Правилами, и если Состав арбитража к этому времени еще не сформирован;

(vi) согласие ответчика на авансирование арбитражных расходов в равных долях с истцом либо отказ от участия в таком авансировании, а, в случае наличия встречных требований или требований о зачете — согласие на полное авансирование арбитражных расходов по таким требованиям.

(3) Копия полученного Председателем состава объяснения ответчика направляется истцу. В случае заявления ответчиком в своих объяснениях об отсутствии у Состава арбитража компетенции на рассмотрение спора, истец вправе представить свои комментарии по данному вопросу.

(4) Непредставление ответчиком возражений в установленный Председателем состава срок не препятствует дальнейшему производству по делу.

Статья 9. Запрашивание у сторон дополнительной информации

(1) Председатель состава вправе запросить у сторон дополнительную информацию в отношении любых представленных ими письменных заявлений.

(2) Не получив в установленный срок запрошенной информации от истца, Председатель состава вправе прекратить производство по делу.

(3) Не получив от ответчика в установленный срок запрошенной информации относительно его встречных требований или требований о зачете, Председатель состава вправе отклонить встречный иск или требование о зачете.

(4) Непредставление ответчиком информации относительно иных вопросов не препятствует дальнейшему производству по делу.

(5) Председатель состава вправе по ходатайству любой из сторон или по собственной инициативе продлить любой срок, установленный им для совершения стороной тех или иных процессуальных действий.

Статья 10. Подготовка дела к передаче Составу арбитража

После получения объяснений ответчика либо по истечении установленного срока для представления таких объяснений Председатель состава:

(i) запрашивает у назначенных сторонами арбитров (если иной порядок формирования Составу арбитража не установлен сторонами или настоящими Правилами) сведения о наличии у них

возможности участвовать в рассмотрении спора и об отсутствии обстоятельств, которые могут вызвать сомнения в их беспристрастности и независимости;

(ii) уведомляет стороны о возможности обращения в компетентный суд для принятия мер по содействию в формировании Состава арбитража в случае, когда одна из сторон уклоняется от назначения арбитра;

(iii) на основании Приложения II определяет размер подлежащего уплате аванса на покрытие арбитражных расходов, устанавливает порядок и сроки его внесения в зависимости от сведений, предоставленных сторонами в соответствии с требованиями пункта (vii) части (2) статьи 4. и пункта (vi) части (2) статьи 8. настоящих Правил.

(iv) Предоставляет сторонам возможность и срок для представления подробного искового заявления, отзыва на иск, встречного иска или заявления о зачете.

Статья 11. Прекращение производства по делу

Председатель состава прекращает производство по делу полностью или в части, если:

(i) Спор не может быть предметом рассмотрения арбитража (третейского суда);

(ii) в установленный Председателем состава срок не уплачен в полном объеме аванс на покрытие арбитражных расходов.

Статья 12. Объединение дел

(1) Председатель состава вправе, после консультаций со сторонами, объединить в одно производство два и более дел при соблюдении совокупно следующих условий:

(i) различные споры возникли из одного и того же или из нескольких схожих правоотношений между теми же сторонами;

(ii) объединение дел будет способствовать их более быстрому рассмотрению и исключит принятие противоречивых решений;

(iii) ко дню принятия Председателем состава соответствующего решения Состав арбитража полностью сформирован не более, чем по одному из подлежащих объединению дел.

(2) Если лицо, имеющее самостоятельные требования на предмет спора, уже принятого к производству Председателем состава, обратится с собственной просьбой об арбитраже, и, если Председатель состава после консультаций со сторонами сочтет совместное рассмотрение таких требований соответствующим условиям пунктов (ii) и (iii) части (1) настоящей статьи, он вправе объединить такие дела в одно производство. Под самостоятельными требованиями для целей настоящего пункта понимаются требования, удовлетворение которых полностью или в части исключает удовлетворение требований истца по уже принятому к производству спору.

(3) С соблюдением условий части (2) Председатель состава вправе объединить в одно производство с уже принятым спором требование, предъявленное иным истцом к тому же ответчику, основанное на схожих или идентичных правоотношениях.

(4) При объединении дел общие сроки рассмотрения спора, установленные статьей 28. настоящих Правил, продлеваются на время, необходимое для обеспечения реализации вступающими в спор лицами их процессуальных прав.

Статья 13. Третьи лица

(1) Председатель состава вправе по заявлению одной из сторон привлечь к участию в деле третье лицо, при условии, что:

- (i) такое лицо является стороной арбитражного соглашения;
- (ii) такое лицо письменно выразило свое согласие на участие в споре и на его рассмотрение Составом арбитража, сформированным без участия такого лица;
- (iii) возможное решение по делу способно прямо или косвенно повлечь причинение такому лицу материального либо репутационного ущерба, либо иным образом повлиять на его права и охраняемые законом интересы.

(2) Лицо, не являющееся стороной арбитражного соглашения, может быть привлечено Председателем состава к участию в деле в качестве третьего лица на основании его собственного заявления и с согласия сторон.

(3) С момента вступления в дело на третье лицо распространяются все процессуальные гарантии, предоставленные сторонам.

(4) При обращении к Председателю состава с заявлением о вступлении в дело в качестве третьего лица уплачивается административный сбор в размере, определяемом в соответствии с Приложением II.

Статья 14. Исковое заявление

(1) После поступления Председателю состава объяснений ответчика либо по истечении установленного срока для представления ответчиком объяснений, Председатель состава

предлагает истцу представить в его адрес полное исковое заявление, в котором должны быть указаны:

(i) дата искового заявления и дата обращения с просьбой об арбитраже;

(ii) наименование (фамилию, имя и, в случае, если имеется, отчество), место нахождения (проживания), телефонный и факсимильный номера, адреса электронной почты сторон и их представителей, актуальные на дату представления искового заявления;

(iii) обоснование компетенции арбитража с учетом возражений ответчика, если таковые были представлены в порядке исполнения им требований статьи 8 Правил;

(iv) окончательно сформулированные требования истца;

(v) обстоятельства (факты), на которых истец основывает свои требования;

(vi) описание доказательств, подтверждающих обоснованность требований;

(vii) цена иска;

(viii) перечень прилагаемых к исковому заявлению документов и иных материалов.

(2) Исковое заявление подписывается истцом или его представителем, в подтверждение полномочий которого прилагается доверенность или иной соответствующий документ.

(3) Исковое заявление и все прилагаемые к нему документы и материалы направляются Председателю состава в электронном виде в формате PDF-файлов.

(4) Истец вправе представить иск и приложения к нему Председателю состава на бумажных носителях. В этом случае все

документы представляются в количестве экземпляров по числу сторон арбитража и числу арбитров в Составе арбитража.

Статья 15. Цена иска

- (1) Цена иска, в частности, определяется:
- (i) в исках о взыскании денег — взыскиваемой суммой;
 - (ii) в исках об истребовании имущества — стоимостью истребуемого имущества;
 - (iii) в исках о признании или преобразовании правоотношения — стоимостью предмета правоотношения в момент предъявления иска;
 - (iv) в исках об определенном действии или бездействии — на основе имеющихся данных об имущественных интересах истца.
- (2) В исках, состоящих из нескольких требований, сумма каждого требования должна быть определена отдельно; цена иска определяется общей суммой всех требований.
- (3) Если истец не определил или неправильно определил цену иска, либо если исковые требования носят не материальный характер, Председатель состава, по собственной инициативе или по требованию ответчика, определяет цену иска на основе представленной сторонами дополнительной информации или иных имеющихся данных.

Статья 16. Отзыв на иск, встречный иск и заявление о зачете

- (1) Председатель состава направляет копию искового заявления со всеми приложениями в адрес ответчика и указывает

разумный срок, в который ответчик вправе представить отзыв на исковое заявления, встречный иск или заявление о зачете.

(2) Ответчик вправе предъявить истцу встречный иск при условии, что существует взаимная связь встречного требования с требованиями истца, а также при условии, что встречный иск может быть рассмотрен в соответствии с арбитражным соглашением. К встречному исковому заявлению предъявляются те же требования, что и к первоначальному исковому заявлению.

(3) Если вследствие необоснованной задержки предъявления ответчиком встречного иска рассмотрение спора затягивается, то Состав арбитража может возложить на ответчика возмещение связанных с этим дополнительных расходов арбитров и издержек другой стороны, а также отказать ответчику, заявившему встречный иск в возмещении соответствующей части его издержек за счет другой стороны, независимо от исхода спора.

(4) Если необоснованная задержка в предъявлении встречного иска или заявления о зачете носит, по мнению Состав арбитража, очевидные признаки злоупотребления ответчиком своим правом, в рассмотрении таких требований по существу может быть отказано.

(5) За рассмотрение встречного иска и (или) заявления о зачете должны быть уплачены авансом административный сбор и гонорары арбитров в соответствии с расценками, установленными Приложением II.

(6) Непредставление ответчиком отзыва на исковое заявление не может рассматриваться как признание требований истца.

III. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА АРБИТРАЖА

Статья 17. Требования к арбитрам

(1) Арбитром может быть избрано физическое лицо, имеющее высшее юридическое образование, способное обеспечить беспристрастное разрешение спора, прямо или косвенно незаинтересованное в исходе дела, являющееся независимым от сторон и давшее согласие на исполнение обязанностей третейского судьи.

(2) Для исполнения лицом обязанностей арбитра российское гражданство не требуется.

(3) Арбитром не может быть:

- лицо, не достигшее возраста двадцати пяти лет;
- лицо, признанное недееспособным или ограниченно дееспособным;
- лицо, имеющее не снятую или не погашенную судимость;
- лицо, полномочия которого в качестве судьи, адвоката, нотариуса, следователя, прокурора или иного работника правоохранительных органов были прекращены в Российской Федерации в установленном федеральным законом порядке за совершение проступков, несовместимых с его профессиональной деятельностью;
- лицо, которое в соответствии со своим статусом, определенным федеральным законом, не может быть избрано (назначено) арбитром.

Статья 18. Количество арбитров

(1) Споры рассматриваются коллегиальным Составом арбитража, при этом число арбитров должно быть нечетным.

При отсутствии соглашения между сторонами о числе арбитров их количество равняется трем.

(2) Если стороны не договорились об ином, рассмотрение исков на сумму, не превышающую 30 000 000 (Тридцати миллионов) рублей (а при заявленных требованиях в иностранной валюте — на эквивалентную сумму, определяемую по курсу центрального банка в месте нахождения истца на день подачи просьбы об арбитраже), рассматриваются единоличным арбитром.

Статья 19. Назначение арбитров

(1) Если в соответствии с частью (2) статьи 18. настоящих Правил спор подлежит рассмотрению единоличным арбитром и кандидатура такого арбитра не была согласована сторонами в арбитражном соглашении, стороны в десятидневный срок совместно назначают такого арбитра. Если стороны не могут договориться о назначении арбитра в указанный срок, единоличный арбитр по заявлению любой из сторон назначается компетентным судом из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

(2) Если Состав арбитража включает нескольких арбитров, каждая из сторон должна назначить равное количество арбитров.

Если иное не было согласовано сторонами, Председатель Состава арбитража избирается из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации единогласным решением назначенных сторонами арбитров.

В случае уклонения стороны от назначения арбитра(-ов) либо при неизбрании назначенными сторонами арбитрами Председателя состава арбитража в течение более десяти дней,

такой арбитр(-ы) или Председатель состава арбитража будет назначен по просьбе любой стороны компетентным судом из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

(3) Если иск предъявлен к двум или более ответчикам, то они обязаны в десятидневный срок со дня получения уведомления или копии просьбы об арбитраже совместно назначить арбитра(-ов).

(4) Если отсутствие предусмотренного частью (3) настоящей статьи соглашения между соответчиками по единой кандидатуре арбитра обусловлено различиями в их правовых позициях по делу либо иными противоречиями между их законными интересами и (или) целями в арбитражном споре, то, на основании заявления хотя бы одного из соответчиков, сделанного в пределах установленного частью (3) срока, арбитров за обе стороны назначит компетентный суд из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации, независимо от избрания арбитра истцом.

В отсутствие указанного в предыдущем абзаце заявления по просьбе стороны арбитр за соответчиков будет назначен компетентным судом из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

(5) Если при объединении дел в порядке статьи 12. Правил, вступающий в дело соистец без необоснованной задержки заявит возражения против кандидатуры назначенного первоначальным истцом арбитра, Председатель состава должен предоставить всем соистцам разумный срок для совместного назначения арбитра. В случае неназначения такого арбитра, по заявлению любой из сторон компетентный суд назначит из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации арбитров за

обе стороны, независимо от избрания арбитра первоначальным истцом.

(6) В споре между сторонами из различных государств единоличный арбитр или председатель Состава арбитража должен иметь гражданство, отличное от гражданства каждой из сторон.

Статья 20. Беспристрастность и независимость арбитров

(1) Арбитры должны быть независимы и беспристрастны при исполнении своих обязанностей и не должны выступать в роли представителей ни одной из сторон. Не может быть арбитром лицо, прямо или косвенно заинтересованное в исходе дела.

(2) Лицо, которому предложено принять назначение в качестве арбитра, обязано до назначения заявить о любых обстоятельствах, которые могут вызвать оправданные сомнения относительно его беспристрастности или независимости. Принимая назначение в качестве члена Состава арбитража такое лицо обязано сделать письменное заявление о своей беспристрастности и независимости в данном споре по установленной Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциацией форме.

(3) Лица, получившие предложение принять назначение в качестве арбитра, разрешая вопрос о согласии или об отказе от продолжения выполнения функций члена Состава арбитража, основываются на Руководящих принципах Международной ассоциации юристов (ИВА) относительно конфликта интересов в международном арбитраже, одобренных Советом Международной ассоциации юристов 22 мая 2004 года. Этими же принципами

руководствуется компетентный суд, рассматривая заявления об отводе арбитра.

(4) Арбитр, которому в ходе разбирательства становятся известны любые обстоятельства, указанные в части (2), должен немедленно проинформировать стороны и других арбитров о возникновении таких обстоятельств.

Статья 21. Отвод арбитров

(1) Каждая из сторон вправе заявить об отводе арбитра, если имеются оправданные сомнения в их беспристрастности и (или) независимости, в частности, если можно предположить, что они лично, прямо или косвенно заинтересованы в исходе дела.

(2) Сомнения считаются оправданными, если разумное и информированное третье лицо могло бы прийти к выводу о существующей вероятности того, что арбитр может при принятии решения оказаться под влиянием иных факторов, помимо существа дела, как оно представлено сторонами.

(3) Письменное заявление об отводе с изложением оснований отвода должно быть подано стороной Председателю состава арбитража не позднее 15 дней после того, как сторона узнала об обстоятельствах, которые могут служить основанием для отвода.

Заявление об отводе, поданное по истечении установленного в предыдущем абзаце срока, с нарушением требований части (4) настоящей статьи, а равно повторное заявление по идентичным и/или сходным обстоятельствам, отклоняется Председателем состава арбитража и не рассматривается по существу. Такой отказ может быть оспорен стороной, заявившей отвод, в

компетентном суде, что, однако, не препятствует продолжению судебного разбирательства.

(4) Заявление стороны об отводе ранее назначенного ею арбитра принимается исключительно в случаях, когда обстоятельства, послужившие основанием для заявления отвода, могли стать известны стороне только после назначения.

(5) Председатель состава обязан уведомить стороны и Состав арбитража о заявлении отвода и предоставить сторонам и арбитрам возможность его прокомментировать.

(6) Если другая сторона согласна с отводом, полномочия арбитра считаются прекращенными.

При несогласии стороны, назначившей арбитра, с его отводом, вопрос отвода такого арбитра в коллегиальном Составе арбитража решается Составом арбитража без участия в голосовании арбитра, которому заявлен отвод. При равенстве голосов, поданных «за» и «против» отвода голос Председателя состава арбитража является решающим.

Во всех иных случаях, включая заявление об отводе нескольких арбитров, Председателя состава либо всего Состава арбитража, окончательное решение по заявленному отводу принимается компетентным судом по заявлению стороны.

Статья 22. Изменения в Составе арбитража

(1) Полномочия арбитра прекращаются, если:

(i) заявлен самоотвод арбитра либо отвод утвержден Составом арбитража;

(ii) компетентный суд удовлетворяет заявление стороны об отводе арбитра;

(2) Если арбитра, чьи полномочия были прекращены по указанным в части (1) основаниям, назначался стороной, то эта сторона должна в десятидневный срок назначить нового арбитра. Во всех иных случаях, в том числе и при неназначении стороной нового арбитра в установленный срок, новый арбитра назначается по просьбе стороны компетентным судом из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации.

(3) В случае необходимости и с учетом мнения сторон, измененный Состав арбитража может заново рассмотреть вопросы, которые уже рассматривались на предыдущих устных слушаниях по делу, состоявшихся до замены.

(4) При замене единоличного арбитра либо если в ходе рассмотрения дела коллегиальный Состав арбитража становится замененным более чем на одну треть, устные слушания начинаются сначала в дату, установленную новым (измененным) Составом арбитража.

IV. РАССМОТРЕНИЕ СПОРА ПО СУЩЕСТВУ СОСТАВОМ АРБИТРАЖА

Статья 23. Передача дела Составу арбитража

(1) Председатель состава передает дело Составу арбитража при соблюдении совокупно следующих условий:

(i) в установленные сроки Председателю состава поступило подробное исковое заявление, отзыв на исковое заявление, встречный иск или заявление о зачете с соответствующими

документами и материалами, либо сроки для предоставления отзыва, встречного иска или заявления о зачете истекли;

(ii) сторонами либо одной из сторон в полном объеме был внесен аванс на покрытие арбитражных расходов.

Статья 24. Применимое право

(1) Состав арбитража разрешает внутренние споры в соответствии с нормами российского права или в случаях, если в соответствии с российским правом стороны могут избрать в качестве применимого к своим отношениям иностранное право, в соответствии с нормами избранного сторонами права.

(2) При отсутствии указания сторон международного коммерческого спора на применимое к их спору право, Состав арбитража разрешает спор руководствуясь нормами материального права, определенными в соответствии с коллизионными нормами, которые Состав арбитража считает применимыми.

(3) Любое указание сторон на право или систему права какого-либо государства должно толковаться как непосредственно отсылающее к материальному праву этого государства, а не к его коллизионным нормам.

Статья 25. Язык арбитража

(1) Стороны внутреннего спора могут по своему усмотрению договориться о языке или языках, которые будут использоваться в ходе арбитража. При отсутствии такой договоренности арбитраж ведется на русском языке.

(2) Если между сторонами международного коммерческого спора отсутствует договоренность о языке арбитража, Состав

арбитража определяет язык, который будет использоваться в ходе арбитража.

(3) При определении языка арбитража Состав арбитража должен учитывать все существенные обстоятельства дела и мнение сторон.

(4) Состав арбитража вправе распорядиться о том, чтобы все подаваемые в ходе разбирательства документы на языке, ином чем язык арбитража, были переведены на язык арбитража.

Статья 26. Ведение разбирательства

(1) Состав арбитража должен вести разбирательство беспристрастно, предоставляя каждой из сторон равные и разумные возможности для предоставления своих аргументов.

(2) Состав арбитража вправе вести разбирательство наиболее целесообразным, по его мнению, образом, не отступая при этом от императивно сформулированных норм настоящих Правил.

(3) При рассмотрении дела Состав арбитража руководствуется настоящими Правилами, а по вопросам, не урегулированным Правилами, — любыми правилами, установленными сторонами, а при отсутствии таковых — правилами, установленными Составом арбитража, со ссылкой или без ссылки на процессуальные нормы национального права, применимого к арбитражу.

(4) В любом случае, при решении вопросов, не нашедших регулирования в настоящих Правилах, Председатель состава, Состав арбитража и стороны должны действовать в духе их положений и приложить все разумные усилия, чтобы все арбитражные решения приводились в исполнение.

(5) Состав арбитража не связан соглашением сторон по вопросам ведения разбирательства, если такое соглашения явно вступает в противоречие с императивными нормами Федерального закона от 29 декабря 2015 года № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» или Закона Российской Федерации от 7 июля 1993 года № 5338-1 «О международном коммерческом арбитраже», либо если такое соглашение очевидно для Составы арбитража может нарушать права и охраняемые законом интересы лиц, не являющихся участниками арбитражного разбирательства.

Статья 27. Предварительный график разбирательства

(1) После передачи дела Составу арбитража последний должен после консультаций со сторонами утвердить предварительный график проведения арбитража по форме, установленной Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциацией (далее — график разбирательства). Утвержденный Составом арбитража график разбирательства подписывается Председателем состава арбитража и в копии предоставляется сторонам.

(2) Если по истечении 15 рабочих дней со дня передачи дела Составу арбитража график разбирательства не был утвержден в установленном частью (1) порядке, по заявлению стороны или любого из арбитров такой график утверждается Председателем состава и направляется сторонам и Составу арбитража.

(3) Стороны должны соблюдать установленные графиком разбирательства сроки. Любые действия или документы, совершенные или представленные стороной по истечении установленных графиком разбирательства сроков, могут быть

отклонены, если Состав арбитража сочтет необоснованной задержку с исполнением действия или представлением документа.

(4) Если Состав арбитража сочтет действие стороны, исполненное за пределами установленного графиком разбирательства срока, злоупотреблением процессуальными правами, он вправе возложить на такую сторону возмещение связанных с этим дополнительных расходов арбитров и издержек другой стороны, а также отказать такой стороне в возмещении соответствующей части ее издержек за счет другой стороны, независимо от исхода спора.

Статья 28. Срок рассмотрения спора. Установление и исчисление сроков

(1) Председатель состава и Состав арбитража принимают меры к рассмотрению спора в возможно короткий срок. При любых обстоятельствах Состав арбитража должен вести разбирательство экономно и без задержек.

(2) По внутреннему спору дело должно быть передано Составу арбитража в срок, не превышающий 45 дней с даты обращения с просьбой об арбитраже, и рассмотрено Составом арбитража по существу не позднее 60 дней со дня передачи дела.

(3) Международный коммерческий спор должен быть рассмотрен по существу в срок, не превышающий 6 месяцев со дня поступления просьбы об арбитраже.

(4) Все промежуточные сроки, предоставляемые сторонам для совершения тех или иных действий и (или) передачи документов, определяются Составом арбитража или

Председателем состава, если только такие сроки не установлены настоящими Правилами.

(5) Сроки, предусмотренные настоящими Правилами или установленные Председателем состава и Составом арбитража согласно их полномочиям, начинают исчисляться со дня, следующего за датой, которой определено его начало.

(6) Если день, с которого начинает исчисляться срок, является в месте арбитража или в месте нахождения стороны арбитража праздничным либо нерабочим, срок начинает исчисляться в первый последующий рабочий день.

(7) Если последний день соответствующего срока является в месте арбитража или в месте нахождения стороны арбитража праздничным или нерабочим, срок истекает в конце первого последующего рабочего дня.

(8) В случаях, когда законом, настоящими Правилами, Председателем состава или Составом арбитража устанавливается срок, исчисляемый месяцами, такой срок истекает в соответствующее число последнего месяца срока.

(9) Любое действие, для совершения которого установлен срок, в том числе подача отзыва, представление документов и прочее, может быть выполнено до 24 часов последнего дня установленного срока.

(10) Любые сроки, установленные Председателем состава или Составом арбитража для исполнения стороной тех или иных процессуальных действий, могут быть продлены по их собственной инициативе или по просьбе одной из сторон.

Статья 29. Внесение сторонами изменений

(1) В любое время до даты, установленной графиком разбирательства для окончания представления сторонами позиций по делу, стороны вправе изменить или дополнить свой иск, встречный иск, отзыв на иск или заявление о зачете при условии, что такое изменение охватывается арбитражным соглашением.

(2) Состав арбитража вправе отклонить изменения или дополнения, если сочтет их ненадлежащими в связи с несвоевременностью их подачи или, с учетом предшествующего поведения стороны в ходе разбирательства, признает их злоупотреблением правом.

Статья 30. Устное слушание и рассмотрение дела по документам

(1) Устные слушания назначаются по требованию стороны или если Состав арбитража сочтет это необходимым.

(2) После консультаций со сторонами Состав арбитража должен определить дату, время и место проведения слушаний и уведомить о них стороны в срок, обеспечивающий их участие в слушаниях.

(3) Если стороны не договорились об ином, то Состав арбитража рассматривает дело в закрытом заседании. С разрешения Состав арбитража и с согласия сторон на слушании могут присутствовать лица, не участвующие в третейском разбирательстве, а также вестись аудио- и видеозапись.

(4) Неявка на судебное слушание сторон или их представителей, надлежащим образом уведомленных о времени и

месте слушания, не являются препятствием для устного разбирательства и вынесения решения Составом арбитража, если причина неявки сторон признана Составом арбитража неуважительной.

(5) При отсутствии возражений сторон и при наличии технической возможности, в целях сокращения судебных издержек и предоставления участникам третейского разбирательства дополнительных гарантий для реализации их права на судебную защиту, участие в судебном слушании не более чем одного из членов Состава арбитража, стороны и (или) ее представителя, эксперта или свидетеля может быть обеспечено с использованием систем видео- и конференцсвязи.

(6) В случаях, когда устные слушания по причине отсутствия указанных в части (1) оснований не проводятся, Состав арбитража рассматривает дело по представленным сторонами документам.

Статья 31. Отложение слушаний и прекращение разбирательства

(1) В случае необходимости по инициативе сторон или Состава арбитража слушание дела может быть отложено.

(2) При отложении судебного разбирательства Состав арбитража вправе допросить явившихся свидетелей, если в судебном заседании присутствуют стороны. Показания этих свидетелей оглашаются в новом судебном заседании. Повторный вызов этих свидетелей в новое судебное заседание производится только в случаях необходимости.

(3) Судебное разбирательство может быть отложено на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших основанием для отложения, но не более чем на 30 дней.

(4) После отложения рассмотрения дела судебное разбирательство начитается с того момента, с которого оно было отложено.

(5) Арбитраж прекращается вынесением решения по делу (статьи 37. и 38.), а также постановлением Состава арбитража в случаях, когда:

(i) истец отказывается от своего требования, если только ответчик не заявит возражения против прекращения арбитражного разбирательства в связи с наличием у него законного интереса в разрешении спора по существу;

(ii) стороны достигли соглашения о прекращении третейского разбирательства;

(iii) Состав арбитража установил отсутствие у него компетенции рассматривать переданный на его разрешение спор;

(iv) Состав арбитража принял решение об утверждении письменного мирового соглашения, если стороны не заявили просьбу о фиксировании такого соглашения в форме решения на согласованных условиях;

(v) юридическое лицо, являющееся стороной третейского разбирательства, ликвидировано без возникновения правопреемника;

(vi) физическое лицо, являющееся стороной третейского разбирательства, умерло либо объявлено умершим или признано безвестно отсутствующим, и наследники отсутствуют, либо все они отказались от наследства;

(vii) Состав арбитража находит, что продолжение разбирательства стало по каким-либо причинам ненужным или невозможным, в частности при отсутствии предпосылок, необходимых для рассмотрения и разрешения дела по существу, в

том числе, если из-за бездействия истца дело остается без движения более двух месяцев.

(viii) имеется вступившее в законную силу, принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение компетентного государственного суда или арбитража;

(б) С прекращением арбитража полномочия Состав арбитража также прекращаются, за исключением случаев, предусмотренных статьей 42.

Статья 32. Доказательства

(1) Доказательствами по делу являются любые фактические данные, на основании которых Состав арбитража устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования или возражения сторон, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения спора. В качестве доказательств допускаются письменные и вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

(2) Состав арбитража принимает только те доказательства, которые имеют значение для рассмотрения и разрешения дела. Обстоятельства дела, которые в соответствии с законом должны быть подтверждены определенными средствами доказывания, не могут подтверждаться никакими другими доказательствами.

(3) Стороны обязаны заблаговременно указывать письменные доказательства, на которые они намерены ссылаться, и пояснять, в подтверждение каких обстоятельств такие доказательства представляются.

(4) Все доказательства по делу представляются сторонами в копиях на бумажных или электронных (цифровых) носителях. Оригинальные документы представляются стороной по мотивированному требованию другой стороны в случае обоснованных сомнений в их подлинности, либо, когда обстоятельства дела согласно законодательству, должны быть удостоверены только подлинными документами, а также в иных необходимых случаях по требованию Состава арбитража.

(5) Проверка и исследование вещественных доказательств производится способом, устанавливаемым Составом арбитража. Состав арбитража может возложить производство проверочных действий на одного из арбитров.

(6) Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств определяется Составом арбитража. Оценка доказательств осуществляется арбитрами по их внутреннему убеждению.

(7) По просьбе стороны Состав арбитража может обязать другую сторону предъявить любые документы или иные доказательства, которые могут повлиять на исход дела. При этом Состав арбитража и стороны руководствуются Правилами Международной ассоциации юристов (МАЮ) по получению доказательств в международном арбитраже, принятых Советом МАЮ 29 мая 2010 года (далее — Правила МАЮ по получению доказательств).

(8) Если сторона, на которую Составом арбитража в порядке, установленном частью (7), возложена обязанность представить в качестве письменного доказательства тот или иной документ, уклоняется от его предоставления, Состав арбитража вправе

прийти к самостоятельному выводу относительно содержания такого документа.

Статья 33. Свидетели

(1) Перед проведением слушаний Состав арбитража может обязать стороны указать всех свидетелей или экспертов, которых они намерены вызвать на слушание, а также уточнить обстоятельства, которые они намерены подтвердить данными свидетельскими показаниями. Участие свидетелей в рассмотрении дела регулируется положениями Статьи 4 Правил МАЮ по получению доказательств.

(2) Показания свидетелей или экспертов, назначенных сторонами, могут быть представлены в виде подписанных такими свидетелями или экспертами заявлений.

(3) Любой свидетель или эксперт, на показания которого ссылается сторона, должен явиться на слушание для допроса при отсутствии иной договоренности сторон.

Статья 34. Эксперты, назначенные Составом арбитража

(1) После консультаций со сторонами Состав арбитража может назначить одного или нескольких экспертов для разъяснения возникших в ходе рассмотрения дела вопросов, требующих специальных познаний.

(2) Копии письменного заключения эксперта по поставленным Составом арбитража вопросам направляется сторонам для представления ими комментариев. Форма и содержание экспертного заключения должны соответствовать требованиям Правил МАЮ по получению доказательств.

(3) Любой из сторон по ее просьбе должна быть представлена возможность задать вопросы во время слушаний каждому такому эксперту, назначенному Составом арбитража.

(4) Состав арбитража вправе потребовать от сторон или от стороны, заявляющей о проведении экспертизы, авансирования расходов на ее проведение. При назначении экспертизы по инициативе Состава арбитража, последний запрашивает стороны о готовности авансирования расходов на такую экспертизу.

В случае уклонение от такого авансирования обеих сторон спор может быть рассмотрен по существу без назначения экспертизы.

Статья 35. Отказ от права возражения

Сторона, которая в ходе разбирательства без промедления не возразила против несоблюдения положений третейского соглашения, настоящих Правил или других положений, применяемых к рассмотрению дела, считается отказавшейся от своего права на такое возражение.

Статья 36. Основания для освобождения от доказывания

(1) Обстоятельства, признанные Составом арбитража общеизвестными, не нуждаются в доказывании.

(2) Обстоятельства дела, о существовании которых заявлено одной из сторон, принимаются Составом арбитража как установленные, если только другой стороной не будет заявлено возражений по данным обстоятельствам. При заявлении таких возражений бремя доказывания данных обстоятельств возлагается на сторону, ссылавшуюся на них в обоснование своих требований или возражений по делу.

(3) Стороны вправе заключить отдельное соглашение по любым фактическим обстоятельствам дела, если только такое соглашение не противоречит закону и не нарушает права и охраняемые законом интересы других лиц.

V. АРБИТРАЖНЫЕ РЕШЕНИЯ И ПОСТАНОВЛЕНИЯ

Статья 37. Арбитражное решение

(1) После исследования обстоятельств дела Составом арбитража принимается арбитражное решение. При арбитраже, осуществляемом коллегией арбитров, любое арбитражное решение, если стороны не договорились об ином, принимается большинством арбитров или при отсутствии такового Председателем состава арбитража.

(2) Решение по делу должно быть принято Составом арбитража не позднее 30 дней после окончания устного слушания, либо, если устные слушания в соответствии с частью (6) статьи 30. не проводились, — не позднее 30 дней после окончания представления сторонами своих письменных позиций и доказательств в соответствии с графиком разбирательства.

Статья 38. Арбитражное решение на согласованных условиях

Если в ходе третейского разбирательства стороны урегулируют спор, то разбирательство прекращается. По просьбе любой из сторон Состав арбитража может зафиксировать это урегулирование в виде решения на согласованных условиях. В

отсутствие такой просьбы выносится постановление о прекращении арбитража.

Статья 39. Отдельное арбитражное решение

Состав арбитража по собственной инициативе или по просьбе стороны может вынести отдельное арбитражное решение по отдельному вопросу (требованию) или части спора.

Статья 40. Форма и содержание арбитражного решения

(1) Арбитражное решение (статьи 37.-39.) принимается в письменной форме и подписывается единоличным арбитром или арбитрами, в том числе арбитром, имеющим особое мнение. Особое мнение арбитра прилагается к арбитражному решению. При арбитраже, осуществляемом коллегией арбитров, достаточно подписей большинства арбитров, входящих в Состав арбитража, при условии указания причины отсутствия других подписей.

(2) Если стороны не договорились об ином, в арбитражном решении (37.,39.) указываются:

- (i) дата принятия арбитражного решения;
- (ii) место арбитража;
- (iii) состав арбитража и порядок его формирования;
- (iv) наименование (фамилия, имя и в случае, если имеется, отчество) и место нахождения (проживания) сторон арбитража;
- (v) обоснование компетенции Состава арбитража;
- (vi) требования истца и возражения ответчика, ходатайства сторон;
- (vii) обстоятельства дела, установленные Составом арбитража, доказательства, на которых основаны выводы Состава арбитража об этих обстоятельствах, правовые нормы, которыми

руководствовался Состав арбитража при принятии арбитражного решения;

(viii) резолютивная часть арбитражного решения, которая содержит выводы Состав арбитража об удовлетворении или об отказе в удовлетворении каждого заявленного искового требования. В резолютивной части указываются сумма расходов, связанных с разрешением спора, распределение указанных расходов между сторонами, а при необходимости срок и порядок исполнения арбитражного решения.

(3) После принятия арбитражного решения каждой стороне направляется его экземпляр, подписанный арбитрами в соответствии с пунктом (1). Еще один экземпляр, подписанный арбитрами, со всеми материалами дела арбитража, направляется Председателем состава в Санкт-Петербургскую Арбитражную Ассоциацию для последующего представления в компетентный суд.

Статья 41. Арбитражные постановления

По вопросам, не затрагивающим существа спора, Состав арбитража выносит постановление.

Статья 42. Исправление и разъяснение арбитражного решения. Дополнительное арбитражное решение. Возобновление арбитража

(1) В течение тридцати дней после получения арбитражного решения любая из сторон, уведомив об этом надлежащим образом другую сторону, может просить Состав арбитража исправить допущенную в решении арифметическую ошибку, опечатку либо иную ошибку аналогичного характера.

(2) В порядке, предусмотренном частью (1) настоящей статьи, любая из сторон может просить Состав арбитража дать разъяснение арбитражного решения или его части.

(3) Состав арбитража в течении тридцати дней после получения просьбы стороны вправе внести соответствующие исправления или дать разъяснение, не изменяя при этом существа арбитражного решения. При удовлетворении заявления Составом арбитража выносится постановление, которое является частью арбитражного решения.

(4) В установленном предыдущими пунктами настоящей статьи порядке любая из сторон может просить Состав арбитража вынести дополнительное решение в отношении требований, которые были заявлены в ходе разбирательства, однако не были отражены в решении. Состав арбитража должен в течение десяти дней вынести дополнительное решение, которое является составной частью арбитражного решения.

(5) В случае, если компетентный суд, рассматривающий заявление об отмене или о приведении в исполнение арбитражного решения, приостановит производство по делу, чтобы Состав арбитража возобновил разбирательство и устранил основания для отмены или отказа в принудительном исполнении арбитражного решения, Состав арбитража может возобновить разбирательство по просьбе любой из сторон, поданной в течение срока такого приостановления производства по делу компетентным судом.

Статья 43. Действие арбитражного решения

Арбитражное решение является окончательным и обязательным для исполнения сторонами с момента его вынесения. Соглашаясь

на арбитражное разбирательство в соответствии с настоящими Правилами, стороны обязываются исполнять любое арбитражное решение без промедления.

VI. АРБИТРАЖНЫЕ РАСХОДЫ

Статья 44. Арбитражные расходы

(1) Арбитражные расходы включают:

- (i) гонорары арбитров;
- (ii) компенсации арбитрам расходов, возникших в ходе рассмотрения дела.

(2) До вынесения окончательного арбитражного решения, Состав арбитража устанавливает размер арбитражных расходов в соответствии с Приложением II, действовавшим на дату начала производства по делу.

(3) Состав арбитража должен включить арбитражные расходы в окончательное арбитражное решение с указанием размера гонорара и расходов каждого из арбитров и иных расходов, связанных с рассмотрением спора.

(4) Если арбитраж прекращается до вынесения окончательного арбитражного решения, Председатель состава должен определить окончательные арбитражные расходы с учетом стадии, на которой был прекращен арбитраж, работы, выполненной Составом арбитража, и других имеющих значение обстоятельств.

Статья 45. Расходы, понесенные сторонами

(1) Если стороны не договорились об ином, Состав арбитража по просьбе одной из сторон может в окончательном арбитражном

решении обязать проигравшую сторону возместить понесенные противной стороной разумные расходы, включая услуги юридических представителей, учитывая исход дела и иные имеющие значение обстоятельства.

(2) При отсутствии иной договоренности сторон, понесенные ими расходы по делу, завершившемуся вынесением арбитражного решения на согласованных условиях либо постановлением в порядке пунктов (ii) и (iv) части (5) статьи 31., относятся Составом арбитража на стороны в равной мере.

(3) Во всех иных случаях прекращения арбитража постановлением Состава арбитража понесенные сторонами арбитражные расходы относятся на истца, если стороны не договорятся об ином.

Статья 46. Аванс на покрытие расходов

(1) Председатель состава, руководствуясь Приложением II, устанавливает сумму, которая должна быть внесена сторонами в качестве аванса на покрытие арбитражных расходов.

(2) Каждая из сторон должна внести половину аванса, за исключением случаев, когда истец при подаче просьбы об арбитраже в целях ускорения арбитражной процедуры заявил согласие на полное авансирование им арбитражных расходов по делу.

(3) При наличии встречного требования или требования о зачете, Председатель состава вправе обязать стороны внести аванс, соответствующий величине их требований. По просьбе Состава арбитража или если это будет необходимо по иной

причине, Председатель состава может потребовать от сторон внести дополнительный аванс в ходе арбитражного разбирательства.

(4) Если сторона не вносит своей доли аванса, Председатель состава должен предоставить другой стороне возможность внести такую долю в течение определенного срока. Если требуемая оплата не производится, Председатель состава должен прекратить производство по делу полностью или частично. Если такая доля была внесена другой стороной, Состав арбитража по просьбе такой стороны может постановить о возмещении уплаченной доли аванса в форме отдельного арбитражного решения (статья 39.).

(5) По просьбе стороны Председатель состава может решить, что аванс может частично состоять из банковской гарантии или иной формы обеспечения.

Статья 47. Хранение решений, постановлений и материалов дел

(1) Окончательное арбитражное решение или постановление о прекращении арбитража в количестве экземпляров, установленных частью (3) статьи 40. Правил, вместе со всеми имеющимися в распоряжении Составу арбитража материалами дела в течение месяца после прекращения арбитража направляется единоличным арбитром или Председателем состава арбитража в Санкт-Петербургскую Арбитражную Ассоциацию для последующего направления решения в компетентный суд.

(2) С соблюдением требований конфиденциальности, установленных статьей 48., копии указанных в части (1) настоящей статьи решения, постановления и материалов дел

могут храниться в Секретариате СПАрб. в течение десяти лет с даты прекращения арбитража.

Статья 48. Конфиденциальность

(1) При отсутствии иной договоренности сторон Состав арбитража и ответственные лица Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации должны сохранять конфиденциальность арбитражного разбирательства и арбитражного решения.

Приложение I
к Правилам арбитража ad hoc
Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации

Типовые арбитражные оговорки
для рассмотрения спора судом по Правилам СПАрб.

1. Общая оговорка:

«Все споры и разногласия сторон, связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением настоящего договора, включая споры о его недействительности и (или) незаключенности, будут рассмотрены путем арбитража по Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/ad_hoc)».

2. Оговорка с согласованным Председателем состава:

«Все споры и разногласия сторон, связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением настоящего договора, включая споры о его недействительности и (или) незаключенности будут рассмотрены путем арбитража под председательством Иванова Ивана Ивановича (ivanov@spbarb.ru) по Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbarb.ru/ad_hoc)».

3. Оговорка с согласованным Единоличным арбитром:

«Все споры и разногласия сторон, связанные с заключением, исполнением, изменением, прекращением настоящего договора, включая споры о его недействительности и (или) незаключенности будут рассмотрены путем арбитража ad hoc единоличным

арбитром Ивановым Иваном Ивановичем (ivanov@spbbarb.ru) по Правилам арбитража ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации (www.spbbarb.ru/ad_hoc)».

4. Дополнения к арбитражной оговорке:

4.1.³ «Состав арбитража формируется из ... арбитров, путем назначения каждой из сторон по ... арбитру(-а, -ов) и назначением Председателя состава в соответствии с Правилами ad hoc Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации».

4.2. «Местом арбитража будет являться ...⁴, а предусмотренные Правилами функции компетентного суда по назначению арбитров и разрешению заявлений об отводах будут переданы Правлению Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации».

4.3. «Правом, применимым к правоотношениям сторон, будет право ...».⁵

³ Если Состав арбитража формируется более чем из трех арбитров, либо если стороны желают рассмотреть спор, подлежащий в соответствии с Правилами рассмотрению Единоличным арбитром, коллегиальным составом арбитров.

⁴ Если стороны избирают местом арбитража не Российскую Федерацию, а иное государство.

⁵ В случае, когда стороны избирают в качестве применимого права не право Российской Федерации.

Приложение II
к Правилам арбитража ad hoc
Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации

ПОЛОЖЕНИЕ
Об арбитражных расходах и сборах

Статья 1. Цена спора

(1) Цена спора определяется как сумма всех исков, встречных исков и требований о зачете. Если цена спора не может быть определена в виду наличия заявленных неимущественных требований, Председатель состава вправе определить цену спора в порядке, установленном частью (3) статьи 15. Правил.

(2) Для целей определения цены спора для международных коммерческих споров и для внутренних споров Председателем состава используется эквивалент курса ЕВРО по отношению к курсу валюты иска, рассчитанный на основании официального курса Центрального Банка Российской Федерации на день направления истцом просьбы об арбитраже.

Статья 2. Регистрационный сбор

(1) Регистрационный сбор, предусмотренный статьей 5. Правил составляет 1000 (Одну тысячу) ЕВРО.

(2) Регистрационный сбор не подлежит возврату. Регистрационный сбор подлежит вычету из аванса на покрытие расходов, вносимого истцом в соответствии со статьей 46. Правил.

Статья 3. Гонорары арбитров

(1) Председатель Состава принимает решение о размере гонорара председателя Состава арбитража или единоличного арбитра на основании цены спора и в соответствии с таблицей, содержащейся в статье 6. Настоящего Положения.

(2) Гонорар каждого из арбитров в Составе арбитража составляет 60% (Шестьдесят процентов) от размера гонорара председателя Состава арбитража. После консультаций с Составом арбитража по конкретному спору Председатель состава может принять решение о том, что в данном деле будет применена иная пропорция.

(3) В исключительных случаях Председатель состава может отклониться от сумм, указанных в таблице.

Статья 4. Порядок уплаты арбитражных расходов

(1) Председатель состава обязан не позднее десяти рабочих дней с даты поступления к нему просьбы об арбитраже сообщить сторонам реквизиты открытого им депозитного счета, через который будут производиться все денежные зачисления и выплаты, связанные с рассматриваемым спором.

(2) Если председатель состава не сообщает сторонам указанные в части (1) реквизиты, по заявлению любой из сторон Председатель состава может быть назначен компетентным судом из числа членов Санкт-Петербургской Арбитражной Ассоциации. С даты принятия соответствующего решения компетентного суда полномочия прежнего Председателя состава прекращаются.

(3) Стороны не вправе своим соглашением вносить какие-либо изменения и/или дополнения в настоящее Положение.

Статья 5. Расходы

(1) В дополнение к гонорарам арбитров Председатель состава определяет сумму, необходимую для покрытия разумных расходов арбитров, связанных с их участием в устных слушаниях.

(2) Расходы Состав арбитража могут включать гонорар и расходы любого эксперта, назначенного Составом арбитража согласно статье 34. Правил.

Статья 6. ТАБЛИЦА ГОНОРАРОВ АРБИТРОВ

Цена спора (ЕВРО)	Гонорар Председателя/единоличного арбитра (ЕВРО)	
	Минимум	Максимум
до 500 000	1 500 + 1% от суммы свыше 200 000	3 000 + 3% от суммы свыше 200 000
от 500 001 до 1 000 000	4 000 + 1% от суммы свыше 500 000	16 000 + 1% от суммы свыше 500 000
от 1 000 001 до 2 000 000	6 000 + 0,5% от суммы свыше 1 000 000	24 000 + 1% от суммы свыше 1 000 000
от 2 000 000 до 5 000 000	8 000 + 0,2% от суммы свыше 2 000 000	32 000 + 0,8% от суммы свыше 2 000 000
от 5 000 000 до 10 000 000	12 000 + 0,1% от суммы свыше 5 000 000	48 000 + 0,8% от суммы свыше 5 000 000
от 10 000 000 до 50 000 000	14 000 + 0,05% от суммы свыше 10 000 000	52 000 + 0,2% от суммы свыше 10 000 000
от 50 000 000 до 75 000 000	20 000 + 0,02% от суммы свыше 50 000 000	80 000 + 0,2% от суммы свыше 50 000 000
от 75 000 000 до 100 000 000	25 000 + 0,02% от суммы свыше 75 000 000	100 000 + 0,02% от суммы свыше 75 000 000
от 100 000 001	Определяется Председателем Состава	Определяется Председателем Состава

